

# 101-1 大葉大學 選課版課綱

## 基本資訊

|           |               |            |                |
|-----------|---------------|------------|----------------|
| 課程名稱      | 管理會計          | 科目序號 / 代號  | 1897 / BAB2005 |
| 開課系所      | 企業管理學系        | 學制 / 班級    | 進修學士班3年1班      |
| 任課教師      | 唐啟發           | 專兼任別       | 兼任             |
| 必選修 / 學分數 | 必修 / 3        | 畢業班 / 非畢業班 | 非畢業班           |
| 上課時段 / 地點 | (五)ABC / B303 | 授課語言別      | 中文             |

## 課程簡介

這門課程的目標是讓學生認識成本會計的基本架構，重點強調管理公司過程中會計資訊之運用，以培養同學成本會計專業能力(B1-1)。尤其，本課程解釋如何利用成本會計訊息簡化利潤規劃過程，提供有關評估產品或顧客之獲利、改善生產力和產品品質、激勵公司員工、及決定是否投資先進技術等決策之參考資訊，以養成學生洞察分析成本差異產生之能力。成本會計之詞彙和概念會逐一建構，本課程會分別介紹公司預算製訂過程，及提供各種制定管理決策所需之管理工具與模式(例如產品定價，資本支出和績效評估)。另外，亦透過實例介紹，將企業倫理之概念深植於學生之腦海(B4)。為了強化同學之溝通及表達能力，讓自己之想法能與同儕分享，提升同學之社會智商力。

## 課程大綱

企業倫理介紹與會計人員在組織中的角色  
 成本名詞介紹  
 成本 數量 利潤分析  
 成本 數量 利潤分析  
 成本習性分析與預測成本  
 成本習性分析與預測成本  
 預算與責任會計  
 預算與責任會計  
 Midterm Exam  
 存貨之規劃與控制  
 存貨之規劃與控制  
 攸關資訊與決策  
 攸關資訊與決策  
 資本預算  
 資本預算  
 內部移轉價格之訂定  
 平衡計分卡

## 基本能力或先修課程

初級會計學