

103-2 大葉大學 完整版課綱 - 上課進度

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	管理人力資源 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	0	0	0	0	0
2	人力資源管理的趨勢	0	0	0	0	0
3	工作分析與設計工作	0	0	0	0	0
4	規劃及招募人力資源	0	0	0	0	0
5	甄選員工及安排職務	0	0	0	0	0
6	實施員工教育訓練	0	0	0	0	0
7	求取整備人力資源	0	0	0	0	0
8	評估績效與發展員工潛能	0	0	0	0	0
9	期中考	0	0	0	0	0
10	管理員工績效	0	0	0	0	0
11	長遠發展員工潛能	0	0	0	0	0
12	區別員工價值與留任適任員工	0	0	0	0	0
13	建立薪資結構	0	0	0	0	0
14	由薪資反映員工對公司的貢獻度	0	0	0	0	0
15	提供員工福利	0	0	0	0	0
16	人力資源報酬	0	0	0	0	0
17	人力資源報酬/團體協商與勞資關係	0	0	0	0	0
18	期末考	0	0	0	0	0

