

103-2 大葉大學 完整版課綱 - 基本資料

基本資訊

課程名稱	職場倫理與溝通協調	科目序號 / 代號	1996 / ATM4057
開課系所	會計資訊學系	學制 / 班級	大學日間部4年1班
任課教師	楊秉森	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(五)234 / B401	授課語言別	中文

課程簡介

Workplace Ethics&communications discuss such matters as:

- organizational values initiatives
- corporate codes of ethics
- professional competencies and standards
- case studies and training on values and ethics
- communications on values and ethics

課程大綱

- 1.工作願景與工作倫理
- 2.群我倫理與績效表現方法
- 3.專業精神與自我管理
- 4.職場與職務之認知與溝通協調技能
- 5.工作夥伴關係與衝突化解能力
- 6.環境知識的學習與創新
- 7.價值概念與成本意識
- 8.問題反映與分析解決

基本能力或先修課程

n.a.

