

成績稽核

基本資訊

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)				
書名	作者	譯者	出版社	出版年
開課系所	中央研究院學系	無參考教科書	學期/班級	入學日間部4年1班
任課教師	曹秀蓉	專兼任別	專任	

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

課程簡介

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	spreadsheet (Excel) and slide-making (Powerpoint) software. All students must get two certificates from skills of Word-processing, spreadsheet and slide-making.	20	30	50	0	0
3	Word II 2,3,4,5; Word III 1,2	20	30	50	0	0
4	Word III 3,4,5; Word IV 1,2,3	20	30	50	0	0
5	Word IV 4,5; Word V 1,2,3,4	20	30	50	0	0
6	Certification requirements of Word V 5; Word VI 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
7	Word-processing Excel II 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
8	Spreadsheet Review	20	30	50	0	0
9	Slide-making Midterm Exam	20	30	50	0	0
10	Excel IV 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
11	Excel V 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
12	Powerpoint I 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
13	Powerpoint II 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
14	Powerpoint III 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
15	Powerpoint IV 1,2,3,4,5	20	30	50	0	0
16	Review	20	30	50	0	0
17	New Year Holiday	20	30	50	0	0
18	* Certificate Test	20	30	50	0	0

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A】
--------	--------------	--------------	------	---------------	---------------------	-----------------------

無此教學計畫表資訊!

