

97-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	審計學(二)	科目序號 / 代號	1175 / ATM4002
開課系所	會計資訊學系	學制 / 班級	大學日間部4年1班
任課教師	林筱鳳	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(四)4 / B401 (五)67 / B401	授課語言別	中文

課程簡介

訓練下列專業能力：

- 1.專業審計能力
- 2.會計及審計倫理
- 3.溝通能力
- 4.解決問題能力
- 5.評估企業過去之經營績效。
- 6.衡量企業目前之財務狀況。
- 7.預測企業未來發展。

課程大綱

- 1.薪資循環之查核
- 2.投資循環之查核
- 3.融資循環之查核
- 4.完成審計
- 5.意見書

基本能力或先修課程

中級會計學

課程與系所基本素養及核心能力之關連

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
--------	--------------	------------------	------	---------------	---------------------	---------------------------

無此教學
計畫表資

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	企業倫理與職業道德	100	0	0	0	0
2	第12章銷售和收款循環	100	0	0	0	0
3	第13章取得與支出循環	100	0	0	0	0
4	第13章取得與支出循環	100	0	0	0	0
5	第2章審計準則、查核報告和其他準則	100	0	0	0	0
6	第15章生產循環	100	0	0	0	0
7	第16章人事循環	100	0	0	0	0
8	期中考	0	0	100	0	0
9	第17章投資理財循環	100	0	0	0	0
10	第18章完成審計	100	0	0	0	0
11	專題研討	100	0	0	0	0
12	期末考	0	0	100	0	0