

98-2 Preliminary Syllabus, Da-Yeh Univ

Information			
Title	資料處理科教學實習	Serial No. / ID	2310 / TEC0119
Dept.	師資培育中心	School System / Class	大學日間部1年1班
Lecturer	謝智玲	Full or Part-time	專任
Required / Credit	Required / 2	Graduate Class	No
Time / Place	(五)34 / J402	Language	Chinese

Introduction

課程目標

- (一) 了解目前中等學校之教學、行政、及問題
- (二) 認識中等學校教師應有之素養 (三) 增加教學方法及班級經營之技巧。
- (四) 提高自我專業發展的能力。
- (五) 培養同儕相互學習及團結合作之態度

Outline

了解中等學校之教學、行政、導師、輔導之職務

課程介紹、教學實習概要

編寫教案

見習與試教分享報告 (一) 繳交見習報告

見習與試教分享報告 (二) 演講 / 繳交教案

參觀國中

實習教師之職責 / 繳交參觀心得報告

實習教師之服裝儀容

參觀高中職 / 繳交一節課教學光碟

討論參觀中等學校之優、缺點繳交參觀心得報告

教學演示 (一)

教學演示 (二)

教學演示 (三) 繳交學程學習歷程影片

實習教師之人際關係

實習教師之自我肯定

Prerequisite

基礎教育課程

師資培育中心學生