

101-2 Preliminary Syllabus, Da-Yeh Univ

Information			
Title	中級英文閱讀與寫作(二)B4	Serial No. / ID	0397 / CDC7434
Dept.	共同教學中心	School System / Class	大學日間部9年4班
Lecturer	張惠環	Full or Part-time	兼任
Required / Credit	Required / 1	Graduate Class	NO
Time / Place	(四)12 / H228	Language	English

Introduction

* 中心教育目標與課程核心能力

1. 外語說、聽、讀、寫四大基本能力(B)
2. 產業與學術相關之外語應用與翻譯能力(A)
3. 外語文化能力(C)

※ 教育核心能力

一.外語四大基本能力（B）

1. 順暢的視聽理解能力
2. 流利的口語溝通能力
3. 廣泛的文字閱讀能力
4. 適切的書寫表達能力

二.外語應用能力（A）

1. 精確合宜的外語翻譯能力
2. 職場相關之外語應用能力
3. 學術相關之外語應用能力

三.外語文化理解能力（C）

課程目標

本課程設計目標是加強學生整體的英文基本能力且讓學生透過大量閱讀、分析寫作的課堂活動來學習閱讀與寫作的課程。(B3.B4)

運用課程中選定的教材來提供學生練習的機會，並透過不同型式的課堂活動，使他們能夠應用已知的學習經驗，進而發展出他們對於語言的自信與流暢度。(A1.A2.A3)

本課程也希望幫助學生更接近並了解英文世界的文化，進而運用他們於課堂上所學於未來的職場生活中。(C)

課程具體目標:

1. 了解並熟悉英語閱讀與寫作的概念
2. 培養閱讀與寫作的能力
3. 加強英文語法與字彙的能力

Outline

建立使用適切文法及單字的能力

閱讀技巧及策略的熟悉

多益考試的練習

Prerequisite

修課學生需對英文文法有足夠的了解,並具備英文常用字彙量約5000~7000字的能力.學生並要有理解英文日常生活會話及溝通的能力.