

103-2 Preliminary Syllabus, Da-Yeh Univ

Information			
Title	初級英文閱讀與寫作(四)A11	Serial No. / ID	0399 / CDC7611
Dept.	共同教學中心	School System / Class	大學日間部9年2班
Lecturer	李如芳	Full or Part-time	兼任
Required / Credit	Required / 1	Graduate Class	NO
Time / Place	(三)34 /	Language	Chinese

Introduction

本課程透過閱讀文章與寫作練習加強學生對文法結構的運用能力，藉由閱讀獲得各類主題的基本知識以及對不同文化背景的理解，使學生具備以下的核心能力

- 1順暢的閱讀能力
- 2流利的寫作能力
- 3生活與職場上之外語應用能力
- 4理解歐美文化的能力

Outline

- 1 段落講解
- 2 閱讀理解習題
- 3 單字與例句講解
- 4 單字與片語測試
- 5 文法與架構
- 6 文法習提

Prerequisite

* 國際語言中心教育目標：

培養具有國際觀、外語能力與專業競爭力之世界公民。

* 課程核心能力：

1. 外語說、聽、讀、寫四大基本能力。 (B: Basic language skills)
2. 專業外語與翻譯能力。(A: Practical applications of language skills)
3. 外語文化能力。(C: Foreign culture appreciation)

* 課程目標的描述：

本課程藉由生動的教材，透過講解、演示、小組討論、角色扮演、問題解決等教學活動，幫助學生內化與活用課堂上所習得之英語素材，使學生具備以下的核心能力：

1. 順暢的視聽理解能力 (B)
2. 流利的口語表達能力 (B)
3. 生活與職場上之外語應用能力 (A)

