

99-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	商務軟體進階應用	科目序號 / 代號	2034 / IMM1020
開課系所	資訊管理學系	學制 / 班級	大學日間部1年1班
任課教師	楊豐兆	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)56 / A402-2(三)4 / A402-2	授課語言別	中文

課程簡介

介紹各類型商務軟體，並使同學熟悉各項商務軟體的操作與進階實務應用。

課程大綱

1. 商務軟體進階應用(文書處理, 簡報, 電子試算表, 資料庫)
2. Open PDF
3. 圖片與影片處理
4. 網路軟體進階應用
5. 雲端商務軟體進階應用

基本能力或先修課程

電腦基礎常識

課程與系所基本素養及核心能力之關連

資訊技術開發能力

語文表達能力

數理邏輯與理解能力

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	商務文書處理軟體進階應用	10	30	60		
2	商務文書處理軟體進階應用	10	30	60		
3	商務文書處理軟體進階應用	10	30	60		
4	商務簡報軟體進階應用	10	30	60		
5	商務簡報軟體進階應用	10	30	60		
6	商務電子試算表進階應用	10	30	60		
7	商務電子試算表進階應用	10	30	60		
8	Open PDF	10	30	60		
9	Open PDF	10	30	60		
10	圖片處理軟體進階應用	10	30	60		
11	圖片處理軟體進階應用	10	30	60		
12	影片處理軟體進階應用	10	30	60		
13	影片處理軟體進階應用	10	30	60		
14	商務網路軟體進階應用	10	30	60		
15	商務網路軟體進階應用	10	30	60		
16	雲端商務軟體進階應用	10	30	60		
17	雲端商務軟體進階應用	10	30	60		
18	期末考	10	30	60		