

98-2 大葉大學 選課版課綱

基本資訊

課程名稱	資料探勘	科目序號 / 代號	1731 / IGR6110
開課系所	資訊管理學系碩士班	學制 / 班級	研究所碩士班1年1班
任課教師	姜琇森	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(四)234 / J117	授課語言別	中文

課程簡介

A.大葉大學資訊管理學系教育目標：

資管系(所)培育之人才必須同時兼具

- 1.管理知識與資訊專業能力
- 2.理論基礎與實務實作能力
- 3.研究分析與跨域整合能力
- 4.企業e化之應用能力

B.大葉大學資訊管理學系培育之核心能力為四大構面(SCEP)：

1. S-解決問題能力 (分析能力、探索能力、技術與管理間的整合能力)
2. C-溝通能力 (傾聽能力、表達能力、協調能力)
3. E-倫理觀 (社會倫理、企業倫理、研究倫理)
4. P-專業能力 (管理專業-強調商管知識與技能、研究專業-大學部：整合應用專業，研究所：學術研究專業、資訊技術專業)

C.大葉大學資訊管理學系課程特色：

- 1.強調學生在企業E化的 Know how
- 2.強化學生在企業e化的應用能力
- 3.培養學生在資訊科技的規劃、分析、設計與操作之應用能力

課程目標(Course Objectives)：

培養學生具有下列能力

- 1.對資料探勘有基本的認識與了解 (A3、 B1、 B2)
- 2.了解資料探勘的整個過程與原理 (A3、 B1、 B2)
- 4.培養學生具有資料前處理、過濾、變數(特徵)的刪選、樣本的處理等資料探勘的準備過程與技術 (A3、 B1、 B2)
- 5.培養具有資料探勘的技術能力(分類、分群、推理、預測與關聯分組等能力) (A3、 B1、 B2)
- 6.學生能夠運用資料探勘方法於不同的應用上 (A3、 B1、 B2)
- 7.學生懂得如何操作資料探勘的工具軟體 (A3、 B1、 B2)

課程大綱

- 1.課程簡介及說明 / 資料探勘基本觀念與相關應用介紹

- 2.資料探勘方法 – 分類方法
- 3.資料探勘方法 – 分群方法
- 4.資料探勘方法 – 關聯分組方法
- 5.資料探勘方法 – 預測方法
- 6.資料探勘方法 – 推論演算法
- 7.資料探勘相關工具介紹
- 8.資料探勘的研究與應用領域
- 9.採用資料探勘於相關研究或應用之作業
- 10.期末專案報告

基本能力或先修課程

- 1.英文閱讀
- 2.演算法基礎