

98-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	關係管理專題	科目序號 / 代號	1850 / RGR5116
開課系所	人力資源暨公共關係學系碩士	學制 / 班級	研究所碩士班2年1班
任課教師	班睿祥	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(三)N56 / C506	授課語言別	中文

課程簡介

本課程為進階課程中的關係管理課程，討論網路公關專題。有助於提昇學生的組織溝通管理能力。並在討論中建立學生的企業社會責任觀念與企業公民意識。

本所課程分基礎課程(Basic)，進階課程(Advanced),實務課程(Practical)，在進階課程中輔以組織溝通課程(Communication)與關係管理課程(Relationships)。本課程屬於關係管理科目。

課程主題：網路公關的工具與操作原則。

目的：

介紹公共關係基本理論

培養學生分析公關問題，獨立研究的能力

培養學生熟習組織運用網路傳播工具的技巧與溝通創意

幫助學生建立企業倫理觀念

課程大綱

1. 課程介紹
2. 公共關係基本概念
3. 網路與公關法則
4. 網路公關工具
5. 網路公關企劃
6. 網路公關個案

基本能力或先修課程

公共關係

課程與系所基本素養及核心能力之關連

磋商協調與團隊合作能力

口語表達與寫作溝通能力

衝突管理能力

創新開發與執行能力

企業與職業倫理

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程介紹	20	0	0	0	80
2	公共關係管理基本概念 (-)	20	0	0	0	80
3	公共關係管理基本概念 (二)	20	0	0	0	80
4	公共關係管理文獻選讀 (一)	20	0	0	0	80
5	公共關係管理文獻選讀 (二)	20	0	0	0	80
6	企業關係管理基本概念 (-)	20	0	0	0	80
7	企業關係管理基本概念 (二)	20	0	0	0	80
8	企業關係管理文獻選讀 (一)	20	0	0	0	80
9	企業關係管理文獻選讀 (二)	20	0	0	0	80
10	期中考	0	0	0	0	100
11	顧客關係管理基本概念 (-)	20	0	0	0	80
12	顧客關係管理基本概念 (二)	20	0	0	0	80
13	顧客關係管理文獻選讀 (一)	20	0	0	0	80
14	顧客關係管理文獻選讀 (二)	20	0	0	0	80
15	媒體關係管理 (-)	20	0	0	0	80
16	媒體關係管理 (二)	20	0	0	0	80
17	媒體關係管理 (三)	20	0	0	0	80
18	期末考	0	0	0	0	100