

## 98-2 大葉大學 完整版課綱

### 基本資訊

課程名稱	日語語法(二)	科目序號 / 代號	1826 / JLF2025
開課系所	應用日語學系	學制 / 班級	大學日間部3年2班
任課教師	草薙裕	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(四)12 / J315	授課語言別	日文

### 課程簡介

- 1.整理與理解日語語法中常出現的術語、專有名詞。
- 2.解析日語表達重要句型。
- 3.針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析。
- 4.解決目前為止同學們在日語使用上所遭遇的迷失。

### 課程大綱

【第1週】1.了解同學需求。2.說明文文法與談話文法之不同點。3.確認同學習得的語法知識、復習與預告語法上之專有名詞。4.一同思考學習日語語法的意義。5.說明授課大綱與修本堂課之注意事項。6.履修者への質問(回答三大問題)(3問):A冬休みの一番の収穫。Bこの授業への期待。C私の夢。介紹10大詞類之一(作業1:整理日語日語語法專用術語12個之意義與實例。)

【第2週】介紹10大詞類之二

【第3週】介紹談話語法

【第4週】日語表達重要句型。針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析。

【第5週】日語表達重要句型。針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析。

【第6週】日語表達重要句型。針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析。

【第7週】小考。日語表達重要句型。

【第8週】1小考檢討。日語表達重要句型。

【第9週】期中考(筆試)

【第10週】期中考試題檢討。日劇影片片段欣賞 從中學習談話語法

【第11週】1台詞語法探討 2助動詞

【第12週】1談話中的搭腔與會話管理技巧 2動詞

【第13週】日語表達重要句型。

【第14週】日語表達重要句型。針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析。

【第15週】小考。日語表達重要句型。作業與筆記檢查。

【第16週】小考檢討。總複習。

【第17週】日語表達重要句型。針對日語學習者容易犯的誤用例，予以分析

【第18週】期末考(筆試)。

### 基本能力或先修課程

修習過初級日語讀本與文法(1)(2)或擁有其相當之日語能力

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

文化適應能力

## 成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	序	100				
2	時態	100				
3	比較．對比關係	100				
4	原由．理由	100				
5	逆接句	100				
6	目的	100				
7	依賴	100				
8	勸誘	100				
9	許可．禁止	100				
10	義務．不必要的用法	100				
11	聽說(傳言)	100				
12	說明	100				
13	動作的意圖	100				
14	樣態	100				
15	臆測(推量)	100				
16	其他	100				
17	自動詞與他動詞	100				
18	結論	100				