

98-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

| | | | |
|-----------|---------------|------------|----------------|
| 課程名稱 | 就業諮詢 | 科目序號 / 代號 | 0882 / IRM4106 |
| 開課系所 | 人力資源暨公共關係學系 | 學制 / 班級 | 大學日間部4年1班 |
| 任課教師 | 陳月娥 | 專兼任別 | 專任 |
| 必選修 / 學分數 | 選修 / 3 | 畢業班 / 非畢業班 | 畢業班 |
| 上課時段 / 地點 | (五)567 / B202 | 授課語言別 | 英文 |

課程簡介

讓同學考取乙級就業服務技術士證照，課程內容設計以該項證照考試規範為主，是結合政府資源以提昇同學就業力的重要課程

課程大綱

- 1職業生涯諮商理論
- 2職業生涯諮商技巧
- 3助人關係與技巧
- 4職業心理測驗
- 5情緒管理
- 6人際關係與溝通技巧
- 7就業媒合會談技巧概論與實務演練
- 8紀錄撰寫與資料分析

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 磋商協調與團隊合作能力
- 關係經營能力
- 衝突管理能力
- 企業與職業倫理

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

| 書名 | 作者 | 譯者 | 出版社 | 出版年 |
|--------|----|----|-----|-----|
| 無參考教科書 | | | | |

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

| 書名 | 作者 | 譯者 | 出版社 | 出版年 |
|--------------|----|----|-----|-----|
| 無參考教材及專業期刊導讀 | | | | |

上課進度

| 週次 | 教學內容 | 分配時數(%) | | | | |
|----|-----------------|---------|----|----|----|----|
| | | 講授 | 示範 | 習作 | 實驗 | 其他 |
| 1 | 課程介紹與就業諮詢概論 | 50 | 30 | 20 | | |
| 2 | 職業生涯諮商理論(二) | 50 | 30 | 20 | | |
| 3 | 職業生涯諮商技巧 | 50 | 30 | 20 | | |
| 4 | 職業生涯諮商技巧 | 50 | 30 | 20 | | |
| 5 | 職業生涯諮商技巧 | 50 | 30 | 20 | | |
| 6 | 助人關係與技巧(含分組演練) | 50 | 30 | 20 | | |
| 7 | 助人關係與技巧(含分組演練) | 50 | 30 | 20 | | |
| 8 | 職業心理測驗(含分組演練) | 50 | 30 | 20 | | |
| 9 | 職業心理測驗(含分組演練) | 50 | 30 | 20 | | |
| 10 | 情緒管理 | 50 | 30 | 20 | | |
| 11 | 情緒管理 | 50 | 30 | 20 | | |
| 12 | 人際關係與溝通技巧 | 50 | 30 | 20 | | |
| 13 | 就業媒合會談技巧概論與實務演練 | 50 | 30 | 20 | | |
| 14 | 就業媒合會談技巧概論與實務演練 | 50 | 30 | 20 | | |
| 15 | 紀錄撰寫與資料分析 | 50 | 30 | 20 | | |
| 16 | 個案解析與研討 | 50 | 30 | 20 | | |
| 17 | 企業參訪 | 50 | 30 | 20 | | |
| 18 | 個案解析與研討 | 50 | 30 | 20 | | |