

98-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	中小企業管理實務	科目序號 / 代號	2360 / BAM4032
開課系所	企業管理學系	學制 / 班級	大學日間部3年2班
任課教師	莊銘洲	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(五)567 / B302	授課語言別	中文

課程簡介

藉著企管實務個案分析及分組實務個案研討報告,使企管理論與實務相互整合,以提昇學生運用企管理論於企管實務之能力,強化其競爭力.

課程大綱

- 1.企業管理實務概論
- 2.企業管理的企劃實務
- 3.企業管理的研發實務
- 4.企業管理的生產實務
- 5.企業管理的品管實務
- 6.企業管理的物流實務
- 7.企業管理的行銷實務
- 8.企業管理的服務實務
- 9.企業管理的人資實務
- 10.企業管理的資訊實務
- 11.企業管理的財務實務
- 12.企業管理的公關實務

基本能力或先修課程

企業管理及相關管理課程

課程與系所基本素養及核心能力之關連

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	預備週					
2	企業管理實務概論	80				20
3	企業管理的企劃實務	80				20
4	企業管理的研發實務	80				20
5	企業管理的生產實務	80				20
6	企業管理的生產實務	80				20
7	企業管理的品管實務	80				20
8	企業管理的物流實務	80				20
9	企業管理的行銷實務	80				20
10	企業管理的行銷實務	80				20
11	企業管理的服務實務	80				20
12	企業管理的人資實務	80				20
13	企業管理的資訊實務	80				20
14	企業管理的財務實務	80				20
15	企業管理的公關實務	80				20
16	分組專題研討	20				80
17	分組專題研討	20				80
18	分組專題研討	20				80