

98-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	管理資訊系統實務	科目序號 / 代號	1848 / IMM3037
開課系所	資訊管理學系	學制 / 班級	大學日間部4年1班
任課教師	曹偉駿	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(五)678 / H344	授課語言別	中文

課程簡介

A. 資訊管理學系之教育目標：

1. 管理知識與資訊專業能力
2. 理論基礎與實務實作能力
3. 研究分析與跨域整合能力
4. 服務業e化之應用能力

B. 管理學院與資訊管理學系之核心能力：

1. 專業能力: 資管系強調以下之專業能力

(1)管理專業

(2)研究專業：(a) 大學部：整合應用專業; (b) 研究所：學術研究專業

(3)資訊技術專業

2. 解決問題能力(執行力、決策力、洞析力)：資管系強調「分析能力(探索的能力)」

3. 溝通能力(傾聽能力、表達能力)：資管系強調「協調能力：技術與管理間的協調能力」

4. 倫理觀(社會倫理、企業倫理、研究倫理)

C. 資訊管理學系課程特色：

1. 強調學生在服務業管理的 Know how

2. 強化學生在服務業e化的應用能力

3. 培養學生在資訊科技的規劃、分析、設計與操作之應用能力

本課程目標：

根據管理學院與資管系之教育目標(A1、A2、A4)、核心能力(B1、B2、B3、B4)及發展特色(C2、C3)，本課程針對管理資訊系統的理論與實務進行真實練習。修課同學組成專案小組，依據校外組織單位提供實際的系統需求，從資訊系統的問題定義、分析，設計、建置、測試，以至系統安裝、教育訓練、文件製作和管理維護，完成一套真實可用的資訊系統。從實際作品中學習完成一套資訊系統的實務知識。

課程大綱

安排分組

校外實習廠商訪談

提案報告

系統分析與設計

期中報告
進行系統實作、報告撰寫
期末報告

基本能力或先修課程

系統分析與設計，程式設計，資料庫管理

課程與系所基本素養及核心能力之關連

技術與管理間的協調能力

語文表達能力

數理邏輯與理解能力

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程介紹					
2	課程進行方式說明、分組選題、實務技術指導					
3	校外實習廠商訪談、系統分析與設計					
4	校外實習廠商訪談、系統分析與設計					
5	提案報告					
6	提案報告					
7	各組進行系統實作					
8	各組進行系統實作					
9	各組進行系統實作					
10	期中報告					
11	期中報告					
12	各組進行系統實作、報告撰寫					
13	各組進行系統實作、報告撰寫					
14	各組進行系統實作、報告撰寫					

- 15 各組進行系統實作、報告撰寫
 - 16 各組進行系統實作、報告撰寫
 - 17 期末報告
 - 18 期末報告
-