

98-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	國際人力資源管理	科目序號 / 代號	1747 / IBM4026
開課系所	國際企業管理學系	學制 / 班級	大學日間部3年1班
任課教師	王哲鴻	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)567 / B309	授課語言別	中文

課程簡介

A. 國際企業管理學系之教育目標：

1. 結合理論與實務，落實知識應用與問題解決能力
2. 培養國際觀，深化多元面向之分析能力
3. 紮實外語基礎，提升跨文化之理解與思考能力
4. 強化職場管理職能與調適能力

B. 國際企業管理學系之核心能力為四大構面(SCEP)：

1. S-解決問題能力 (洞析力、決策力、執行力)
2. C-溝通能力 (傾聽能力、表達能力)
3. E-倫理觀 (社會倫理、企業倫理、研究倫理)
4. P-院專業能力 (管理能力-強調商管知識與技能、研究能力-強調商管研究專業)
系專業能力 (國際企業管理、國際變革管理、國際專案管理)

C. 國際企業管理學系之發展特色：

1. 國際化視野
2. 企業實務導向
3. 管理核心職能

本課程目標：

根據國際企業管理學系之教育目標(A1、A2、A3、A4)及發展特色(C1、C2、C3)，本課程之設計主要介紹國際人力資源管理的基本理論以及相關議題，除了強調國際企業管理專業能力(B4)的培養外，其中亦訓練學生具備其他的核心能力(B1、B2、B3)。

本課程利用講授方式，同學將可學習到海外派遣人員的招募與甄選、訓練與發展、回任與職涯以及國際人力資源管理的未來趨勢與挑戰等相關議題，以增強同學專業能力；使用個案研討，培養同學發現、分析以及解決問題的洞悉能力；要求同學專心聽取他人之陳述並加強組員間的合作，了解團隊合作之重要，以培養社會智商的能力。同時，由於同學以後可能從事國際企業的管理，故藉由實務案例之探討，加強企業倫理與職業道德之宣導，以灌輸學生正確之國際企業人力資源管理企業倫理道德觀。

課程大綱

第一週：Chapter 1 緒論：國際人力資源管理所面對的情境

第二週：Chapter 2 組織情境

第三週：Chapter 3 跨國聯盟與中小企業情境

第四週：Chapter 4 國際營運的人力任用Chapter 5 國際派任的招募與遴選

第五週：個案研討1
 第六週：Chapter 6 訓練與發展
 第七週：個案研討 2
 第八週：Chapter 7 報酬
 第九週：期中考
 第十週：Chapter 8 回任與職涯的議題
 第十一週：個案研討 3, 4
 第十二週：Chapter 9 在地主國情境的國際人力資源管理
 第十三週：個案研討5
 第十四週：Chapter 11 績效管理與企業倫理
 第十五週：個案研討6
 第十六週：Chapter 12 國際人力資源管理的未來趨勢
 第十七週：個案研討7
 第十八週：期末考

基本能力或先修課程

管理學

課程與系所基本素養及核心能力之關連

創新思考

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	國際化與全球人力資源發展	100				
2	亞洲經濟國際化與人力資源	100				
3	新興國際企業的挑戰	100				
4	國家文化差異與管理	100				
5	跨國文化人力資源管理	100				
6	台商在大陸的人管	100				

7	國際人力資源策略管理	100	
8	複習	50	50
9	期中考		100
10	國際企業的組織管理與協調機制	100	
11	國際企業的人力資源控制	100	
12	國際經理人任用管理	100	
13	國際經理人駐外支援系統	100	
14	國際經理人才發展	100	
15	國際企業績效管理	100	
16	國際企業報酬管理	100	
17	複習	50	50
18	期末考		100
