

## 98-1 大葉大學 完整版課綱

### 基本資訊

|           |              |            |                |
|-----------|--------------|------------|----------------|
| 課程名稱      | 日語口語發表(一)    | 科目序號 / 代號  | 1363 / JLF3001 |
| 開課系所      | 應用日語學系       | 學制 / 班級    | 大學日間部3年1班      |
| 任課教師      | 荒井智子         | 專兼任別       | 專任             |
| 必選修 / 學分數 | 必修 / 2       | 畢業班 / 非畢業班 | 非畢業班           |
| 上課時段 / 地點 | (四)34 / J321 | 授課語言別      | 日文             |

### 課程簡介

1.透過發表演講及討論的練習，增進學生日語會話能力 2.透過上課活動，增進學生語彙能力 3.透過聽力練習，使其學習會話技巧

### 課程大綱

1.透過發表演講及討論的練習，增進學生日語會話能力 2.透過上課活動，增進學生語彙能力 3.透過聽力練習，使其學習會話技巧

### 基本能力或先修課程

修過初級、中級日語課程。

### 課程與系所基本素養及核心能力之關連

### 成績稽核

### 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

| 書名 | 作者 | 譯者 | 出版社 | 出版年 |
|----|----|----|-----|-----|
|----|----|----|-----|-----|

無參考教科書

### 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

| 書名 | 作者 | 譯者 | 出版社 | 出版年 |
|----|----|----|-----|-----|
|----|----|----|-----|-----|

無參考教材及專業期刊導讀

| 上課進度 |                           | 分配時數(%) |    |    |    |    |
|------|---------------------------|---------|----|----|----|----|
| 週次   | 教學內容                      | 講授      | 示範 | 習作 | 實驗 | 其他 |
| 1    | 課程簡介                      | 100     |    |    |    |    |
| 2    | 擷取重點的方法                   | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 3    | presentation的構成方法         | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 4    | presentation的構成方法         | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 5    | presentation的構成方法         | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 6    | 關於主題的主要用語之確認方法            | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 7    | 關於主題的主要用語之確認方法            | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 8    | 如何製作圖與表                   | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 9    | 如何製作圖與表                   | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 10   | 如何製作圖與表                   | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 11   | presentation用語與一般會話的不同之說明 | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 12   | presentation用語與一般會話的不同之說明 | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 13   | 適合於各場面或狀況及形式的會話方法         | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 14   | 適合於各場面或狀況及形式的會話方法         | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 15   | 如何應對所發生的問題                | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 16   | 如何應對所發生的問題                | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 17   | 預測談話內容的能力之說明              | 70      |    | 20 |    | 10 |
| 18   | 預測談話內容的能力之說明              | 70      |    | 20 |    | 10 |