

## 97-2 大葉大學 選課版課綱

### 基本資訊

課程名稱	商用法文(二)	科目序號 / 代號	1913 / ULF4029
開課系所	歐洲語文學系	學制 / 班級	大學日間部4年2班
任課教師	白蘭	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 2	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(一)34 / J419	授課語言別	法文

### 課程簡介

讓學生能夠使用法文於商務秘書之務：包含兩種目標，一為語言，另一個為社會文化。

### 課程大綱

- 1.商務洽談
- 2.書寫簡單的商用文件
- 3.用法文理解進入國貿市場的步驟；買賣契約；國貿條件 (incoterms)；基本交易條件 (價格、數量...)；國貿付款方式；國貿運輸流程；國貿進、出口流程

### 基本能力或先修課程

-