

## 97-2 大葉大學 完整版課綱

### 基本資訊

課程名稱	運動行政管理	科目序號 / 代號	2122 / BSM3027
開課系所	運動事業管理學系	學制 / 班級	大學日間部3年1班
任課教師	江澤群	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)12 / B504 (二)7 / B504	授課語言別	中文

### 課程簡介

無

### 課程大綱

### 基本能力或先修課程

無

### 課程與系所基本素養及核心能力之關連

一般管理能力  
運動專案企劃能力  
運動健康實踐與指導能力  
人際/生活倫理素養  
問題解決能力  
溝通表達能力

### 成績稽核

### 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

### 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程介紹、師生溝通	60	0	0	0	40
2	運動行政管理的本質 (第1章)	60	0	0	0	40
3	運動行政管理的功能 (第2章)	60	0	0	0	40
4	運動行政管理的激勵與溝通 (第3章)	60	0	0	0	40
5	體育運動的人力資源 (第4章)	60	0	0	0	40
6	運動組織的公共關係 (第5章)	60	0	0	0	40
7	運動行政的財務管理 (第6章)	60	0	0	0	40
8	運動的採購保養維護與安全管理 (第7章)、期中考試	60	0	0	0	40
9	運動法令 (第8章)	60	0	0	0	40
10	教師授課科目相關研究及運動倫理(含企業倫理)	60	0	0	0	40
11	體育運動的風險管理 (第9章)	60	0	0	0	40
12	運動設施規劃與利用 (第10章)	60	0	0	0	40
13	體育運動行政管理的評量 (第11章)	60	0	0	0	40
14	運動行政與資訊處理 (第12章)	60	0	0	0	40
15	體育運動行政議題 (第13章)	60	0	0	0	40
16	運動團隊管理 (第14章)	60	0	0	0	40
17	運動行政管理的未來 (第15章)、期末考試	60	0	0	0	40