

97-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	員工關係管理	科目序號 / 代號	1591 / RGR5109
開課系所	人力資源暨公共關係學系碩士	學制 / 班級	研究所碩士班2年1班
任課教師	璦旭梅	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(四)234 / C506	授課語言別	中文

課程簡介

1. 瞭解員工關係管理的重要議題。
2. 能將員工關係管理之理論與研究應用於實務議題。
3. 能應用所學之員工關係管理解決問題。
4. 瞭解員工關係管理研究的最新發展。

課程大綱

1. 經濟與企業環境
2. 法規範架構
3. 員工關係之制度
4. 員工參與與雇用
5. 管理員工的抱怨
6. 解雇的管理
7. 員工關係的策略與政策
8. 協商
9. 員工績效與行為
10. 健康與安全管理

基本能力或先修課程

人力資源管理

課程與系所基本素養及核心能力之關連

磋商協調與團隊合作能力

觀察現象、體察變遷與掌握趨勢之能力

衝突管理能力

創新開發與執行能力

企業與職業倫理

分析問題、獨立研究之能力

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	企業倫理、員工關係管理概述	100				
2	員工關係的建立	100				
3	區別員工價值與留住適任員工	100				
4	溝通, 心理契約	80		20		
5	離職管理	80		20		
6	裁員管理	80		20		
7	影響離職的因素	100				
8	離職面談	30	30	40		0
9	工作滿意度調查	80		20		
10	工作滿意度在員工關係管理的應用	80		20		
11	團隊期末報告	0				100
12	畢業班期末考週	0				100