

97-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	語文與應用C21	科目序號 / 代號	2675 / CDC6471
開課系所	共同教學中心	學制 / 班級	大學日間部4年4班
任課教師	陳籽伶	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	必修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)34 / B302	授課語言別	中文

課程簡介

本課程之教學目標，垂直面向是以通識教育精神為指引，加上核心能力作為指導；水平面向是與各學院系的學科進行聯繫和發展，

以達個別的實踐；成為具有人文、社會、科學等基礎知識的學子，具有辨識價值與批判思考能力的青年，具有表達溝通與管理領導能力的人才，具有多元理解與國際視野的國民，具有自我提升與實踐精神的現代公民，符合本課程之學習目標。

依據上述構思，本課程的教學目標定在：

- (一)能培養觀察和思考的閱讀與書寫習慣
- (二)能運用觀察的方法，精確表達自己的見聞
- (三)能經由觀摩、分享和欣賞，培養書寫的興趣
- (四)能練習運用各種表達方式寫作文章
- (五)能依蒐集材料審題、立意、選材、安排段落、組織成篇的寫作步驟進行寫作
- (六)能養成上網發表見解，分享閱讀的樂趣，討論書寫的經驗

課程大綱

- (一)履歷與自傳
- (二)歌詞與寫作
- (三)旅遊書寫
- (四)新聞寫作
- (五)廣告寫作
- (六)提要、摘要寫作
- (七)文學鑑賞與寫作
- (八)讀書心得寫作

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

專業能力
國際視野
專業倫理
領導管理
信心毅力

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程簡介	100				
2	文章寫作(一)	50	10	40		
3	文章寫作(二)	50	10	40		
4	摘要(一)	50	10	40		
5	摘要(二) + 自傳	50	10	40		
6	自傳習作練習	0	0	100		
7	履歷表	30	20	50		
8	Mid-term Exam	0	0	100		
9	課程筆記(思考組織訓練)(一)	50	20	30		
10	課程筆記(思考組織訓練)(二)	50	50			
11	文字與符號(語言、詞彙與社會文化)	50	50			
12	企劃書(一)(案例說明)	50	50			
13	企劃書(二)(團體習作)	50	0		50	
14	報導文學(一)事件探訪	50	50			
15	報導文學(二)寫作探討	50	0		50	
16	作品賞析(一)	50	50			
17	作品賞析(二)	50	50			
18	Final Exam	0	0		100	