

97-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	組織行為	科目序號 / 代號	2599 / GMN5301
開課系所	管理學院碩士在職專班	學制 / 班級	碩士在職專班1年2班
任課教師	鍾育明	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(六)123 / B202	授課語言別	中文

課程簡介

組織行為在過去無論是學校中或企業經營實務，常被大家所忽略，因為比起行銷、生管或財管等學科而言，組織行為的課程內容，主要是關心人與人互動之間的一些行為，尤其是關心在工作場所中，有那些因素會影響人的行為，例如大家常聽到的個人因素，如知覺、激勵、性格，以及團體行為、工作團隊、溝通、領導與信任、權力與政治行為、衝突和協商等均會影響公司中員工的行為。透過學習組織行為的知識，將有助於同學了解未來工作中人與人相處，常發生的一些問題和解決問題的方法。

- 1.建立同學組織行為領域之觀念架構與學習重點。
- 2.鼓勵同學蒐集網路上有關於組織行為之資料，將理論與工具之使用結合。
- 3.提供組織行為之實例，強化同學應用之能力，以提昇學習之效能。

課程大綱

- 1.課程介紹
- 2.組織行為的重要性
- 3.組織行為的架構
- 4.個體行為的基礎
- 5.學習理論
- 6.價值觀
- 7.態度
- 8.性格
- 9.情緒
- 10.知覺
- 11.個體決策
- 12.激勵
- 13.溝通
- 14.領導與信任
- 15.權力
- 16.衝突
- 17.期末考

基本能力或先修課程

管理學

課程與系所基本素養及核心能力之關連

成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程介紹	100				
2	組織行為的重要性	80				20
3	組織行為的架構	80				20
4	個體行為的基礎：學習理論	80				20
5	價值觀、態度	80				20
6	性格與情緒	80				20
7	知覺與個體決策	80				20
8	課程討論及進度調整	80				20
9	期中考	0				100
10	激勵	80				20
11	團體行為的基礎	80				20
12	溝通	80				20
13	領導	80				20
14	權力與政治行為	80				20
15	衝突	80				20
16	組織結構的基本介紹	80				20
17	課程討論及進度調整	80				20
18	期末考	0				100