

## 97-1 大葉大學 完整版課綱

### 基本資訊

課程名稱	人力資源管理實務	科目序號 / 代號	2166 / IRM4110
開課系所	人力資源暨公共關係學系	學制 / 班級	大學日間部4年1班
任課教師	林淑慧	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(四)234 / H560	授課語言別	中文

### 課程簡介

本課程讓學員瞭解及解決企業界有關人力資源管理的問題。例如人力資源管理的內外環境，組織的人力規劃與發展，員工招募與任用，績效評估與薪酬，訓練發展，勞資關係與國際人力資源管理等。強調理論與實務並重的觀念，告訴學員如何扮演人力資源經理的角色，解決組織內的人事問題。

### 課程大綱

- 1.人力資源管理：現況與未來
- 2.人力資源資訊技術
- 3.人力資源管理的法律環境
- 4.工作分析與設計
- 5.人力資源規劃
- 6.員工的招募
- 7.員工的甄選
- 8.職前講習與員工訓練
- 9.管理與組織發展
- 10.生涯發展
- 11.績效評核系統
- 12.薪酬與福利制度
- 13.薪資結構與設計
- 14.獎勵薪資制度
- 15.勞資關係與員工紀律管理
- 16.員工安全與健康

### 基本能力或先修課程

無

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

口語表達與寫作溝通能力

## 成績稽核

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

## 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程簡介	100				
2	人力資源管理部門的主要任務	70	30	0		
3	人才招聘與甄選	50	20	30		
4	人才招聘與甄選(續)	50	20	30		
5	工作分析	50	20	30		
6	工作分析(續)	50	20	30		
7	員工訓練需求評估	50	20	30		
8	期中考	0	0	100		
9	員工訓練需求評估(續)	40	20	40		
10	員工訓練設計	50	20	30		
11	員工訓練設計(續)	40	20	40		
12	員工訓練結果評估	50	20	30		
13	員工訓練結果評估(續)	40	20	40		
14	員工訓練結果評估(續)	40	20	40		
15	人員晉升與調派	60	30	10		
16	Group project presentation			100		
17	元旦放假					
18	Group project presentation			100		