

## 97-1 大葉大學 完整版課綱

### 基本資訊

課程名稱	初級會計(一)	科目序號 / 代號	0886 / PPM1004
開課系所	管理學院	學制 / 班級	大學日間部1年4班
任課教師	楊靜芳	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)34 / H562 (二)3 / H562	授課語言別	中文

### 課程簡介

無

### 課程大綱

--

### 基本能力或先修課程

無

### 課程與系所基本素養及核心能力之關連

### 成績稽核

### 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

### 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

### 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	會計職業道德與倫理*符合院核心能力(E:研究與企業倫理)**符合學士班核心能力與基本素養：企業倫理與價值觀)	70	10	20		
2	1-1會計要素與會計恆等式1-2會計科目與交易分析*符合院					

核心能力(P:專業能力)\*\*符合學士班核心能力與基本素養：  
商管專業基礎能力

70 10 20

3	1-3財務報表與會計基本假設*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
4	2-1借貸法則(含T字帳)*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
5	2-2會計記錄(分錄)2-3試算*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
6	3-1會計循環3-2會計基礎*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
7	3-3期末調整3-4調整後試算*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
8	3-5編製財務報表3-6期末結帳及試算*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
9	期中考	70	10	20
10	4-1買賣業之特質*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
11	4-2買賣業期中會計作業程序*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
12	4-3買賣業期末會計作業程序*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
13	5-1現金之基本觀念5-2零用金之制度*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
14	5-3銀行往來調節表*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
15	6-1應收款項之性質*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
16	6-2應收帳款*符合院核心能力(P:專業能力)**符合學士班核心能力與基本素養：商管專業基礎能力	70	10	20
17	1.會計職業道德與倫理個案討論 2.會計相關文章讀後心得報告3.教師研究主題介紹 *符合院核心能力(E:研究與企業倫理C:溝通、表達能力 S:解決問題能力)**符合學士班核心能力與基本素養：協調溝通與表達能力、企業倫理與價值觀、解決問題能力)	70	10	20
18	期末考	70	10	20