

## 103-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料			
課程名稱	人力資源管理	科目序號/代號	2133 / HOG2006
必選修/學分數	必修 /3	上課時段/地點	(三)234 / H546
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	余俊杰 / 專任	畢業班/非畢業班	
學制/系所/年班	大學日間部 / 餐旅管理學系 / 2年2班		

### 課程簡介與目標

人力資源管理係研究組織人力資源運用個體效率與總體效能之學科，而從實務觀點來看，其為工作分析、人才招募、評選、教育訓練、績效評估與福利制度之系統性程序，旨在藉助強化人力管理效益，進而提升組織營運效能。近年來國內企業面臨產業危機與人才困境，突破難關或創新轉型迎向新局，更需打造內部精實團隊，厚植關鍵人才，強調如何應用人力資源管理的功能，來幫助企業獲取競爭優勢。










### 課程大綱

第一篇 人力資源環境  
 人力資源管理：取得競爭優勢  
 人力資源管理趨勢  
 法治環境：平等就業機會與安全  
 工作分析與工作設計  
 第二篇 人力資源的獲取與準備  
 人力資源規劃與招募  
 甄選與配置  
 教育訓練  
 第三篇 評估績效與發展員工  
 管理員工績效  
 發展員工未來成就  
 員工離職與留任  
 第四篇 人力資源報酬  
 薪酬設計  
 員工福利

### 基本能力或先修課程

管理學基礎  
 良好學習態度  
 參與討論

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  餐旅與管理基礎知識
  -  專業知識與技能
  -  創新思考與解決問題能力
  -  規劃與分析能力
  -  基礎外語能力
  -  經營管理知識與人文素養
  -  持續學習新知能力
  -  人際溝通與團隊合作能力
  -  服務學習與社會關懷能力
-