

103-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料

課程名稱	記帳及稅務申報軟體操作	科目序號/代號	1997 / ATM4056
必選修/學分數	選修 /3	上課時段/地點	(四)567 / B407
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	楊秉森 / 專任	畢業班/非畢業班	
學制/系所/年班	大學日間部 / 會計資訊學系 / 4年1班		

課程簡介與目標

學習運用會計套裝轉體完成各項會計作業及各項租稅申報

課程大綱




運用套裝軟體執行下列工作

1. 客戶基本資料輸入與更新
2. 輸入分錄並列印傳票
3. 過帳與試算
4. 編制工作底稿
5. 列印財務報表
6. 營利事業所得稅申報書
7. 營業稅申報書

基本能力或先修課程

1. 初級會計
2. 中級會計
3. 稅務相關法規

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  會審專業能力
-  會計與資訊整合應用能力
-  倫理與職業道德能力

