

103-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料

| | | | |
|-------------|-----------------------|----------|----------------|
| 課程名稱 | 政府會計與會審法規 | 科目序號/代號 | 1992 / ATM4003 |
| 必選修/學分數 | 選修 /3 | 上課時段/地點 | (二)234 /B407 |
| 授課語言別 | 中文 | 成績型態 | 數字 |
| 任課教師 / 專兼任別 | 楊靜芳 / 專任 | 畢業班/非畢業班 | |
| 學制/系所/年班 | 大學日間部 / 會計資訊學系 / 4年1班 | | |

課程簡介與目標

本課程期望藉由相關政府會計處理之介紹，使同學瞭解政府會計之實務運作及相關法規之規定。

課程大綱




政府會計：學習根據相關國家法令及應用政府之一般公認會計原則，對於政府公部門之有關財務活動事項予以辨認、衡量、記錄、分類、彙總、分析與溝通等程序。

會計審計法規：學習政府財務行政之主要法規，主要包括有預算法、會計法、決算法及審計法等4項。

基本能力或先修課程

會計學

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  會審專業能力
-  會計與資訊整合應用能力
-  倫理與職業道德能力

