

103-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料			
課程名稱	初級會計(一)	科目序號/代號	1902 /IMB1006
必選修/學分數	必修 /3	上課時段/地點	(三)ABC /B302
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	賴文魁 / 專任	畢業班/非畢業班	
學制/系所/年班	進修學士班 / 資訊管理學系 / 1年1班		

課程簡介與目標

研讀會計學可幫助同學瞭解會計基本原理與學習財務報表之編製，進而提供財務資訊予決策者參考，期對企業之經營有所助益。

課程大綱

- 1.會計學基礎觀念
- 2.會計準則之制定、選擇與簽證會計師
- 3.營業收入與營業成本：實現及認列議題
- 4.應收款項與存貨之會計議題
- 5.投資金融工具之會計議題
- 6.長期有形資產之會計議題
- 7.無形資產與分割併購議題
- 8.長短期負債與或有事項會計議題
- 9.股東權益與綜合損益表
- 10.現金流量表與合併財務報表
- 11.以財務報表進行企業分析
- 12.與財務報表有關之成本與管理會計議題

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  基礎能力
-  專業能力
-  實踐能力
-  素養指標

