

103-2 大葉大學 選課版課綱

基本資料			
課程名稱	電腦軟體應用實務(二)	科目序號/代號	1072 / IF11022
必選修/學分數	選修 /2	上課時段/地點	(四)34 / H707
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	黃鈴玲 / 專任	畢業班/非畢業班	
學制/系所/年班	大學日間部 / 資訊工程學系 / 1年1班		

課程簡介與目標
<p>Microsoft Office為各界普遍使用的套裝軟體，本課程主要教授其中的Excel以及Outlook，讓學生熟練Excel中常見的數據處理與圖表呈現技巧，以及Outlook的郵件管理與排程管理等。本課程將進一步協助修課同學取得MOS (Microsoft Office Specialist)，即「微軟Office專業認證」證照。</p> <p>此外，本課程也將講授網頁製作軟體Dreamweaver的使用，協助學生學習如何製作網頁。</p>

課程大綱
<p>Excel</p> <p>單元一：管理活頁簿、工作表與儲存格資料</p> <p>單元二：套用公式與函數</p> <p>單元三：建立圖表、共用工作表</p> <p>單元四：分析及組織資料</p> <p>單元五：巨集與表單</p> <p>Outlook</p> <p>單元一：郵件、排程與工作的管理</p> <p>單元二：聯絡人及個人資料管理</p> <p>Dreamweaver：</p> <p>單元一：操作環境</p> <p>單元二：插入影像與表格</p> <p>單元三：CSS樣式表</p> <p>單元四：Spry動態選單</p>

基本能力或先修課程
無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 1.5 瞭解電腦網路運作基本原理，並熟練使用相關網路工具解決網路問題之能力。
 - 1.1 具備資訊工程與資訊應用所需的基本數學和物理學的知識。
 - 1.2 具備應用線性代數、離散數學及工程數學的能力，並使用機率統計方法來分析資料的能力。
 - 1.3 具備系統分析與程式設計能力。
 - 1.4 具備數位系統設計基本能力及熟悉計算機原理與應用。
 - 1.6 具備資料結構及演算法之基本知識及應用能力，並具有資料庫設計和多媒體編輯及整合之能力。
 - 1.7 瞭解資訊系統的基本架構與運作原理，具備基本資訊系統的設計、分析與整合能力。
 - 2.1 有團隊合作的能力。
 - 2.2 具備良好的溝通技巧。
 - 2.3 具備撰寫計畫、有效的時程管理及執行研究專題與撰寫研究報告之能力。
 - 2.4 具備正確的工程倫理道德觀念。
 - 3.1 能夠了解社會生態及全球經濟發展的脈動，認清其於現代社會中扮演的角色。
 - 3.2 能夠欣賞文化、藝術及具有人文素養。
 - 3.3 具備以英文閱讀資訊相關領域文章之基本能力。
 - 4.1 具備使用網路資源之能力。
 - 4.2 能充分運用圖書館資源。
 - 4.3 具備資料檢索之能力。
 - 4.4 了解國內外相關產業之發展現況。
 - 4.5 了解『終身學習』的重要性。
-