

103-2 大葉大學 完整版課綱

基本資料

課程名稱	航空客運與票務	科目序號/代號	2168 / TTG3009
必選修/學分數	必修 /2	上課時段/地點	(三)56 /J415-1
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	廖盈嵐 / 兼任	畢業班/非畢業班	非畢業班
學制/系所/年班	大學日間部 / 觀光旅遊學系 /3年1班		

課程簡介與目標

了解航空票務之概況,包含訂位系統,地勤業務,空勤業務,能熟練票務術語及航空代碼並能使用電腦訂位系統並輔導同學取得票務證照. 習得此課程後職場上可應用於旅行社業務;航空公司行政及地勤人員;航空公司業務人員;航空公司空勤人員;票務中心;





課程大綱

航空運輸概況 CRS 航空基本票務 & Abacus 指令介紹

基本能力或先修課程

旅行社經營管理; 航空業務與票務

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  人文素養能力
-  國際觀及雙語能力
-  專業及管理能力
-  跨領域科技整合能力

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
人文素養能力	30		講述法 小組討論 實務操作(實 驗、上機或 實習等) 小組合作	小考: 20% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	30
國際觀及雙語能 力	20		講述法 實務操作(實 驗、上機或 實習等)	分組報告: 20% 小考: 20% 期中考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	20
專業及管理能力	20		講述法 實務操作(實 驗、上機或 實習等) 小組合作	分組報告: 20% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	20
跨領域科技整合 能力	30		講述法 實務操作(實 驗、上機或 實習等)	小考: 20% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	30

成績稽核

作業: 20%
 期中考: 20%
 課程參與度: 20%
 期末考: 16%
 小考: 16%
 分組報告: 8%

書籍類別 (尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書籍類別	書名	作者
參考教材及專業期刊導讀	The basic level of the Abacus manual; The advanced level of the Abacus manual	Abacus International 先啟資

訊

上課進度

週次	教學內容	教學策略
1	分組小組安排; 座位安排; 教學內容簡介及課程介紹 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	講述法、 小組討論
2	城市代碼; 航空代碼; 機場代碼; 訂位五大要素	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
3	班機查詢 ; 可售機位查詢 ; 航空公司與Abacus連線等級	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
4	查詢訂位紀錄; 訂位紀錄修改; 訂位紀錄刪除	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
5	訂位步驟長指令; 短指令	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等) 、 小組合作
6	人工入票號; 訂位紀錄之授權; 會員卡號	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等) 、 小組合作
7	列印行程 ; 行程複製	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等) 、 小組合作
8	期中考	期中考
9	電報發送; 行程複製	講述法
10	行程複製 行程分割	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
11	Q信箱的應用	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
12	訂位預先選位 備註欄位	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
13	進入Q信箱 Q信箱過濾及清除	講述法
14	Q信箱的歷史紀錄	實務操作(實驗、 上機或實習等)
15	Q信箱的移動	講述法、 小組討論
16	總複習; 習題檢討 ; 練習	講述法、 小組討論
17	總複習; 習題檢討 ; 練習	講述法、 實務操作(實驗、 上機或實習等)
18	Abacus證照上機測驗	上機測驗