

## 103-2 大葉大學 完整版課綱

### 基本資料

課程名稱	企業資源規劃	科目序號/代號	1623 /NGR3071
必選修/學分數	選修 /3	上課時段/地點	(一)567 /H729
授課語言別	中文	成績型態	數字
任課教師 / 專兼任別	陳偉星 / 專任	畢業班/非畢業班	非畢業班
學制/系所/年班	研究所碩士班 / 工業工程與管理學系碩士班 / 1年1班		

### 課程簡介與目標

本課程介紹企業資源規劃系統資訊系統功能，讓學生了解企業用來滿足顧客訂單所需的資源(涵蓋了採購、生產與配銷運籌作業所需的資源)，並學習如何進行有效的整合與規劃。

### 課程大綱

企業資源規劃簡介  
流程管理分析  
VA 軟體使用  
生產規劃  
採購作業  
庫存管理  
財會作業流程  
成本控制  
人力資源  
系統導入

### 基本能力或先修課程

生產管理

### 課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 1.1 具備科際整合、系統工程與資訊應用之專業知識。
- 1.2 具備獨立規劃、設計與執行專題研究之能力與技術。
- 1.3 具備獨立發掘、分析、解決問題之理論、方法與能力。
- 2.1 具備獨立研究與論文撰寫之能力。
- 2.2 具備專案規劃、設計、評估與改善之能力。
- 3.1 具備溝通與協調之能力。
- 3.2 具備組織團隊、及領導統御之能力。
- 4.1 具備瞭解全球產業脈動之能力。
- 4.2 具備應用外文之能力。

## 教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
1.1具備科際整合、系統工程與資訊應用之專業知識。	50	1. 能夠藉由文獻的蒐集和整合與思考現狀，以系統的角度解決實際案例。	講述法 個案討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 影片欣賞	期中考: 20% 期末考: 20% 課堂討論: 20% 課程參與度: 20% 書面報告: 20%	加總: 100	50
1.3具備獨立發掘、分析、解決問題之理論、方法與能力。	50	1. 給予一種實際現狀，能夠有系統的發掘、分析、解決問題。 1. 給予一種實際現狀，能夠有系統的發掘、分析、解決問題。	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等)	期中考: 20% 期末考: 20% 課堂討論: 20% 課程參與度: 20% 書面報告: 20%	加總: 100	50

## 成績稽核

課程參與度: 20%  
 期中考: 20%  
 課堂討論: 20%  
 期末考: 20%  
 書面報告: 20%

## 書籍類別 (尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書籍類別	書名	作者
教科書	企業資源規劃導論	中央大學

## 上課進度

週次	教學內容	教學策略
1	課程綱要說明 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	講述法
2	ERP基本入門觀念	講述法
3	介紹企業各種作業流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
4	介紹鼎新ERP系統模組	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
5	BOM產品結構管理系統	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)

6	製令/生產/成品入庫流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
7	批次需求系統	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
8	請購/採購流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
9	期中考	實務操作(實驗、上機或實習等)
10	收料/驗收/付款流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
11	銷售預測流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
12	詢價/報價/訂單流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
13	銷貨/開發票/應收帳款流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
14	出口作業流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
15	應收帳款結帳及收款作業	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
16	應付帳款結帳作業流程	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
17	期末報告	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)
18	期末考	講述法、實務操作(實驗、上機或實習等)