102-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊					
課程名稱	商用日文(二)	科目序號 / 代號	3009 / JLF4058		
開課系所	應用日語學系	學制/班級	大學日間部3年1班		
任課教師	岡本輝彦	專兼任別	兼任		
必選修 / 學分數	選修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班		
上課時段 / 地點	(-)56 / J315	授課語言別	中文		

課程簡介

1.商務知識、禮儀習得。 2.對日商務現場能立即應用的文書與會話表現能力之養成。 3.所學日語句型總合運用。透過典型職場情境常用的會話表現,冀使進入日商工作及欲豐富日文表達之學習者對日本企業社會有更深一層的認知,在職場及商業往來中進退得宜,輕鬆應對。

課程大綱

1.商務知識、禮儀習得。 2.對日商務現場能立即應用的文書與會話表現能力之養成。 3.所學日語句型總合運用。

基本能力或先修課程

大二為止的學習成果,包含日本語的基礎的文法知識者。

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 基礎日語會話能力
- 基礎日語閱讀能力
- 🌒 基礎日語撰寫能力
- 🌑 基礎日語聽解能力
- 📦 基礎中日對譯能力
- 🔹 日語應用能力
- 🔹 自我成長能力
- 🔹 文化適應能力

教學計畫表

系所核心能力 權重(%) 檢核能力指標(績效指 教學策略 評量方法及配分 核心能力 期末學習【A】 標) 權重 學習成績 成績

【B】 【C=B*A

1

基礎日語會話能力	5%	能簡單的以日語和日本 人對話 擁有正確之日語發音能 力 具備日語簡單單字使用 能力 具備常用日語文型使用 能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	5
基礎日語閱讀能力	5%	能看得懂簡單之日文文章 章 具備日語初中級單字理 解能力 具備常用日語文型理解 能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	5
基礎日語撰寫能力	5%	能簡單書寫日文文章 具備日語日常生活單字 使用能力 具備常用日語文型使用 能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	5
基礎日語聽解能 力	5%	聽得懂日常生活日語對話 員備日語初中級單字理解能力 具備常用日語文型理解 能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	5
基礎中日對譯能 力	5%	具備中文與簡單日語翻 譯能力 具備日語日常生活單字 使用能力 具備常用日語文型使用 能力 能力 具備台灣中文使用能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	5
日語應用能力	30%	日語文聽說讀寫譯專才 能力 學術研究能力 日語教學能力 對日觀光產業知識 對日經貿產業知識	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	30
自我成長能力	15%	發掘問題能力 解決問題能力 思考創作能力	講述法 學生上台報 告	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 課程參與度: 10% 口頭報告: 15%	加總: 100	15

文化適應能力

30% 具備對日交流能力

具備國際視野能力

講述法 學生上台報

告

期中考: 30% 期末考: 30%

作業: 15%

加總: 100

30

課程參與度: 10% 口頭報告: 15%

成績稽核

期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 15% 口頭報告: 15% 課程參與度: 10%

教科書(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)						
書名	作者	譯者	出版社	出版年		
商務貿易日本語	大新出版社編輯部		大新書局	1998		

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)					
書名	作者	譯者	出版社	出版年	
商談日本語	米田隆介 藤井和子 重野美枝 池田広子		大新書局	88	

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	準備週 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	0	0	0	0	100
2	令人印象深刻的自我介紹方式(1)	50	0	50	0	0
3	令人印象深刻的自我介紹方式(2)	20	0	80	0	0
4	向客戶電話約定拜訪(1)	50	0	50	0	0
5	向客戶電話約定拜訪(2)	20	0	80	0	0
6	向客戶確認(1)	50	0	50	0	0
7	向客戶確認 (2)	20	0	80	0	0
8	期中考	0	0	0	0	100
9	拜訪客戶(1)	50	0	50	0	0
10	向單一個人說明商品(1)	50	0	50	0	0
11	向單一個人說明商品(2)	20	0	80	0	0
12	簡報方式說明商品(1)	50	0	50	0	0
13	簡報方式說明商品(1)	20	0	80	0	0
14	發表	10	0	90	0	0
15	發表	10	0	90	0	0
16	商談	50	0	50	0	0

17複習500500018期末考0000100