

# 102-2 大葉大學 完整版課綱

## 基本資訊

課程名稱	商用德文(二)	科目序號 / 代號	2378 / ULF4030
開課系所	歐洲語文學系	學制 / 班級	大學日間部4年2班
任課教師	黃琦君	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	選修 / 2	畢業班 / 非畢業班	畢業班
上課時段 / 地點	(一)78 / J214	授課語言別	中文

## 課程簡介

使學生習得商業德語專業術語並能夠使用德文從事商務溝通。




## 課程大綱

- 1.商業德語專業術語
- 2.用德文理解進入國貿市場的步驟；買賣契約；國貿條件 (incoterms)；基本交易條件 (價格、數量...)；國貿付款方式；國貿運輸流程；國貿進、出口流程。
- 3.商務洽談與溝通

## 基本能力或先修課程

-

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  歐洲基本語言能力
-  歐洲專業語言能力
-  歐洲區域性文化素養
- 歐洲整體性文化素養

## 教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
歐洲基本語言能力	40%	具有順暢的視聽理解能力 具有流利的口語溝通能力 具有廣泛的文字閱讀能力				

具有適切的書寫表達能力  
具有合宜的翻譯詮釋能力

講述法	小考: 50%	加總: 100	40
小組討論	上課筆記: 50%		
個案討論			
學生上台報告			

歐洲專業語言能力	30%	具有歐語專業語言應用能力	講述法 小組討論 個案討論	期中考: 50% 口頭報告: 50%	加總: 100	30
歐洲區域性文化素養	30%	認識德、法語區之區域性文化，以強化歐語基本語言應用能力	小組討論 個案討論 學生上台報告 專題報告	分組報告: 50% 期末考: 50%	加總: 100	30

### 成績稽核

小考: 20%

上課筆記: 20%

期中考: 15%

期末考: 15%

口頭報告: 15%

分組報告: 15%

### 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
德文商頁書信實務應用	張國達		上林文化	102

### 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
----	----	----	-----	-----

無參考教材及專業期刊導讀

### 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	導論 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	50	30	20	0	0
2	德文字母拼法 念法	50	30	20	0	0
3	訂單確認1	50	30	20	0	0
4	訂單確認2	50	30	20	0	0
5	訂單確認3	50	30	20	0	0
6	信用調查1	50	30	20	0	0
7	信用調查2	50	30	20	0	0
8	信用回覆	50	30	20	0	0
9	期中考	50	30	20	0	0
10	到貨確認	50	30	20	0	0
11	催告交貨	50	30	20	0	0
12	德文履歷	50	30	20	0	0

13	歐盟履歷	50	30	20	0	0
14	應徵函	50	30	20	0	0
15	索賠	50	30	20	0	0
16	面試技巧	50	30	20	0	0
17	私人信件	50	30	20	0	0
18	期末考	50	30	20	0	0

---