

102-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	論文寫作	科目序號 / 代號	1791 / PBN6109
開課系所	生物科技碩士在職學位學程	學制 / 班級	碩士在職專班1年1班
任課教師	徐泰浩	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(六)34 / H635	授課語言別	中文

課程簡介

本課程教育目標為透過闡述論文寫作之基本觀念與要素，訓練研究生論文寫作之技巧與能力及國際期刊專業論文發表能力。論文寫作具有高度專業性、邏輯性、證據性及規範性，主要在所研究主題概念下，依據文獻基礎與研究結果，嚴謹完整明確以文字、圖表及引用文獻表達創作思想。本課程主要包括下列單元：

(1) 研究及寫作前的準備工作、(2) 研究架構、論文結構及寫作技巧、(3) 研究報告、學位論文、及期刊論文格式、(4) 規劃論文主題、(5) 電子資料庫、(6) 文獻管理資料庫EndNote、(7) 緒論寫作、(8) 資料收集及文獻回顧寫作、(9) 資料引註、(10) 研究方法寫作、(11) 研究結果與討論寫作、(12) 結論寫作、(13) 摘要寫作、(14) 圖表設計與編輯、(15) 標點符號的使用原則、(16) 國際期刊論文投稿與發表、(17) Word與Excel進階功能(18) 常見的不當寫作問題，課程中強調實作練習，並以實際案例指導論文寫作。

課程大綱




科學實驗方法,

(1) 研究及寫作前的準備工作、(2) 研究架構、論文結構及寫作技巧、(3) 研究報告、學位論文、及期刊論文格式、(4) 規劃論文主題、(5) 電子資料庫、(6) 文獻管理資料庫EndNote、(7) 緒論寫作、(8) 資料收集及文獻回顧寫作、(9) 資料引註、(10) 研究方法寫作、(11) 研究結果與討論寫作、(12) 結論寫作、(13) 摘要寫作、(14) 圖表設計與編輯、(15) 標點符號的使用原則、(16) 國際期刊論文投稿與發表、(17) Word與Excel進階功能(18) 常見的不當寫作問題。

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  具備以生物科技為核心之跨領域多元化學習能力
-  具備生物科技專業研究與應用能力
-  具備研究方法認知與論文寫作能力

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A】
具備以生物科技為核心之跨領域多元化學習能力	10%	跨領域選修相關課程一門	講述法 小組討論 校外參訪 影片欣賞 學生上台報告 專題演講	課堂討論: 25% 課程參與度: 25% 口頭報告: 25% 書面報告: 25%	加總: 100	10
具備生物科技專業研究與應用能力	10%	院訂選修課程9學分	講述法 小組討論 校外參訪 學生上台報告 專題演講	課堂討論: 25% 課程參與度: 25% 口頭報告: 25% 書面報告: 25%	加總: 100	10
具備研究方法認知與論文寫作能力	80%	院訂必修課程6學分	講述法 小組討論 校外參訪 影片欣賞 學生上台報告 專題演講	期中考: 10% 期末考: 10% 課堂討論: 20% 課程參與度: 20% 口頭報告: 20% 書面報告: 20%	加總: 100	80

成績稽核

口頭報告: 21%
書面報告: 21%
課堂討論: 21%
課程參與度: 21%
期中考: 8%
期末考: 8%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
論文寫作方法與格式 (第二版) Writing the Research Paper: A Complete Guide (2nd Edition)	孟樊		威仕曼文化圖書出版 社	2012

質性研究方法與論文寫作(第一版)	鈕文英	雙葉書廊出版社	2012
Office論文寫作實務：2007/2010適用	顏榮昌、邱彙傑	松崗圖書公司	2013
英文論文寫作不求人2：從世界名校的線上課程開始	廖柏森	眾文圖書出版社	2011
研究方法與論文寫作(3版)	葉至誠及葉立誠	商鼎圖書出版社	2011
論文寫作與量化研究	吳明隆	五南出版社	2011
讓您的英文論文成功被刊登：非英文語系學者的論文寫作策略	Charlie C. Chen	前程文化出版社	2011
SEM論文寫作不求人	張偉豪	鼎茂出版社	2011
中英論文寫作的第一本書：論文及研究計畫書綱要與體例	葉乃嘉	五南出版社	2011

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	研究、寫作前的準備工作及練習 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	30	0	0	0	70
2	研究架構、論文結構、寫作技巧及練習	30	0	0	0	70
3	研究報告、學位論文、期刊論文格式及練習	30	0	0	0	70
4	規劃論文主題及練習	30	0	0	0	70
5	電子資料庫及練習	30	0	0	0	70
6	文獻管理資料庫EndNote及練習	30	0	0	0	70
7	緒論寫作及練習	30	0	0	0	70
8	資料收集、文獻回顧寫作及練習	30	0	0	0	70
9	校外參訪	0	0	0	0	100
10	資料引註及練習	30	0	0	0	70
11	研究方法寫作及練習	30	0	0	0	70
12	研究結果與討論寫作及練習	30	0	0	0	70
13	研究結論寫作及練習	30	0	0	0	70
14	摘要寫作及練習	30	0	0	0	70
15	圖表設計與編輯及練習	30	0	0	0	70
16	Word與Excel進階功能及練習	30	0	0	0	70
17	常見的不當寫作問題及練習	30	0	0	0	70
18	研討會研習	0	0	0	0	100