102-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊					
課程名稱	運動專案管理	科目序號 / 代號	1610 / BSM3038		
開課系所	運動事業管理學系	學制/班級	大學日間部3年1班		
任課教師	張魁	專兼任別	專任		
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班		
上課時段 / 地點	(≡)234 / B503	授課語言別	中文		

課程簡介

目標為傳授專案管理基本技能,使學生能將專案管理的概念實際運用在所參與的運動實務上,建立其市場上之競爭力。

課程大綱

週次 教學內容 1 專案管理的概念 2 確認需要 3 發展專案說明書 4 建立範疇描述與WBS(一) 5 建立範疇描述與WBS(二) 6 資源規劃與預估 7 建立專案規劃控制(一) 8 建立專案規劃控制(二) 9 期中考 10 建立專案時程(一) 11 建立專案時程(二) 12 發展專案團隊 13 衡量與控制專案績效(一) 14 衡量與控制專案績效(二) 15 專案溝通(一) 16 專案溝通(二) 17 專業責任 18 期末考

基本能力或先修課程

運動管理

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 一般管理能力
- 運動專案企劃能力運動健康實踐與指導能力
- 🌑 人際/生活倫理素養
- 🌑 問題解決能力
- 🌒 溝通表達能力

教學計畫表

 系所核心能力
 權重(%)
 檢核能力指標(績效指
 教學策略
 評量方法及配分
 核心能力
 期末學習

 【A】
 標)
 權重
 學習成績
 成績

 【B】
 【C=B*A

1

一般管理能力	10%	能理解五管的專業知識	講述法	小考: 10%	加總: 100	10
		能用所學的專業知識解	小組討論	期中考: 30%		
		答相關問題	個案討論	期末考: 30%		
		能熟悉運用管理分析工	小組合作	作業: 10%		
		具		課堂討論: 10%		
		能取得管理領域證照		課程參與度: 10%		
運動專案企劃能	50%	能具備規劃、撰寫及執	講述法	小考: 10%	加總: 100	50
力		行運動企劃書之能力	個案討論	期中考: 30%		
		能取得運動管理或行銷		期末考: 30%		
		企劃相關證照		作業: 10%		
				課堂討論: 10%		
				課程參與度: 10%		
人際/生活倫理	5%	能理性處理同儕間衝突	講述法	小考: 10%	加總: 100	5
素養		並減少衝突的發生	小組討論	期中考: 30%		
		能尊重並接受他人的批	個案討論	期末考: 30%		
		判並能態度適當地進行	小組合作	作業: 10%		
		說明		課堂討論: 10%		
				課程參與度: 10%		
問題解決能力	15%	能運用管理分析工具發	講述法	小考: 10%	加總: 100	15
		掘運動產業相關管理問	小組討論	期中考: 30%		
		題	個案討論	期末考: 30%		
		能整合與歸納相關專業	小組合作	作業: 10%		
		知識提出可能解決方案		課堂討論: 10%		
				課程參與度: 10%		
溝通表達能力	20%	能理解他人的問題並適	講述法	小考: 10%	加總: 100	20
		當的回應	小組討論	期中考: 30%		
		能理解他人的意見並忠	個案討論	期末考: 30%		
		實的傳達與闡述	小組合作	作業: 10%		
		有適當的讀、寫能力並		課堂討論: 10%		
		能結合文書處理工具以		課程參與度: 10%		
		書面方式進行意見闡述				
		具備電腦簡報技巧並能				
		以口頭方式進行報告				
		能和他人或團體進行有				
		意義的意見交換並可相				
		互配合協調達成任務				

成績稽核

期中考: 30% 期末考: 30% 小考: 10% 作業: 10% 課堂討論: 10%

教科書(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)					
書名	作者	譯者	出版社	出版年	
專案管理	宋文娟、黃振國		滄海書局	0	

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)				
書名	作者	譯者	出版社	出版年
Project management professional 3rd	Kim Heldman			0
專案管理認證指南 第 三版	何霖		博碩文化	0

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	專案管理的概念 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科	80	0	0	0	20
	書)					
2	確認需要	80	0	0	0	20
3	發展專案說明書	80	0	0	0	20
4	建立範疇描述與WBS	80	0	0	0	20
5	建立範疇描述與WBS	80	0	0	0	20
6	資源規劃與預估	80	0	0	0	20
7	建立專案規劃控制	80	0	0	0	20
8	期中考	80	0	0	0	20
9	建立專案規劃控制	80	0	0	0	20
10	建立專案時程	80	0	0	0	20
11	建立專案時程	80	0	0	0	20
12	發展專案團隊	80	0	0	0	20
13	衡量與控制專案績效	80	0	0	0	20
14	衡量與控制專案績效	80	0	0	0	20
15	專案溝通	80	0	0	0	20
16	專案溝通	80	0	0	0	20
17	專業責任	80	0	0	0	20
18	期末考	80	0	0	0	20