

102-1 大葉大學 選課版課綱

基本資訊

課程名稱	專業簡報技巧	科目序號 / 代號	2025 / PBN6011
開課系所	生物科技碩士在職學位學程	學制 / 班級	碩士在職專班1年1班
任課教師	楊豐兆	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(六)234 /	授課語言別	中文

課程簡介

本課程從「簡報學」的角度出發，取代零散的「簡報技巧」。針對簡報內容的呈現，提出快速提昇簡報品質之公式與行動法則，讓學員透過學習簡報製作的經驗法則，在最短的時間內明顯提昇簡報內容的溝通力與專業性。

課程大綱

課程內容涵蓋.

1. Power Pointer基本操作.
2. 簡報設計原則.
3. 圖表設計原則.
4. 口語報告技巧

基本能力或先修課程

基礎電腦操作能力即可.