

## 102-1 大葉大學 選課版課綱

### 基本資訊

課程名稱	人力資源管理	科目序號 / 代號	1195 / IBM2018
開課系所	國際企業管理學系	學制 / 班級	大學日間部2年1班
任課教師	李是惠	專兼任別	兼任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(四)234 /	授課語言別	中文

### 課程簡介

本課程之目標為協助同學瞭解工作分析、招募、甄選、任用、訓練發展、薪酬、績效評估...等功能，以提昇學生之人力資源管理技能。課程內容除了強調專業能力的訓練之外，亦重視個人之解決問題能力、溝通能力、及倫理觀之培養，期能使同學掌握瞭解人力資源管理的概念與內涵，並具備良好之社會適應力。

### 課程大綱

- 第一章 人力資源管理導論；
- 第二章 策略性人力資源環境
- 第三章 全球環境；
- 第四章 工作分析與工作設計
- 第五章 人力資源招募
- 第六章 人力資源的甄選
- 期中考
- 第七章 適型化、裁員與留任
- 第八章 績效管理
- 第九章 訓練、發展和組織學習
- 第十章 基本薪酬；
- 第十一章 獎勵性與績效為基礎的報酬
- 第十二章 間接薪酬與員工福利
- 第十三章 勞資關係的管理
- 第十四章 生涯管理與工作環境
- 第十五章 管理多元化勞動力
- 第十六章 管理僱傭關係

### 基本能力或先修課程

無