

102-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	英語簡報及文書處理	科目序號 / 代號	2276 / ELF1061
開課系所	英美語文學系	學制 / 班級	大學日間部1年1班
任課教師	曹秀蓉	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)2 / J408 (一)56 / J415-1	授課語言別	英文

課程簡介

Aim of this subject is to gain the ability to present self confidently and professionally, manage verbal and nonverbal parts of the speech, be able to deal with stage-fright and to work with the audience ? how to get attention and how to interest.

課程大綱

The Pyhsical Message

* Posture and Eye Contact

* Gestures

* Voice Inflection

The Visual Message

* Effective Visuals

* Explaining Visuals

The Story Message

* The Introduction

* The Body

* The Conclusion

基本能力或先修課程

N/A

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  基本能力
-  專業能力
-  實踐能力
-  整合能力素養
-  精進成長素養
-  人際關係素養
-  國際視野素養

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
基本能力	5%	1. Listening: To comprehend various contents and accents 2. Speaking: To achieve oral accuracy and fluency 3. Reading: To comprehend gist, details, implications in different contexts 4. Writing: To compose grammatically correct and comprehensible paragraphs 5. Translating: To develop knowledge and techniques of translation between Chinese and English	小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%	加總: 100	5
專業能力	20%	1. Literature: To appreciate and comprehend literary works of western masters 2. Linguistics: To acquire fundamental knowledge on structures and applications of English language 3. Translation and Interpretation: To translate and interpret properly between Chinese and English 4. English language teaching: To understand theories, approaches, issues in the topic area 5. Listening and Speaking: To organise thoughts and present in well-structured forms 6. Reading and Writing: To comprehend, analyse,	小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%	加總: 100	20

實踐能力	30%	<p>1. Oral Presentation: to present ideas and thoughts in a well-structured form with modern technology</p> <p>2. Composition: to compose academic papers according to required formats</p> <p>3. Translation: to translate short stories, essays or newspapers</p> <p>4. Communication: to communicate efficiently</p>	<p>小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告</p>	<p>期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%</p>	加總: 100	30
整合能力素養	20%	<p>1. Integration: To develop, organise and manage issues from different perspectives</p> <p>2. Co-ordination: To accept different opinions and foster teamwork spirit</p> <p>3. Leadership: To lead and provide guidance</p>	<p>小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告</p>	<p>期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%</p>	加總: 100	20
精進成長素養	10%	<p>1. Autonomy: To organise, plan and complete tasks independently</p> <p>2. Critical thinking: To form logical interpretation and criticism on different issues</p> <p>3. Self-esteem: To respect self and others</p>	<p>小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告</p>	<p>期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%</p>	加總: 100	10
人際關係素養	10%	<p>1. Professional ethics: To equip well-rounded professional concepts and attitudes</p> <p>2. Humanistic concerns: To cultivate compassion, sympathy and empathy for others</p> <p>3. Interpersonal relationship: To practice interpersonal communication efficiently</p>	<p>小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告</p>	<p>期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%</p>	加總: 100	10

國際視野素養	5%	1. World vision: To recognise the importance of self to the world 2. Global citizenship: To have compassion for the world 3. International awareness: To be aware of and respect different cultures	小組討論 實務操作(實驗、上機或實習等) 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 20% 課程參與度: 10% 口頭報告: 30%	加總: 100	5
--------	----	---	---	--	---------	---

成績稽核

口頭報告: 30%
作業: 20%
期中考: 20%
期末考: 20%
課程參與度: 10%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
Speaking of Speech	D. Harrington & C. LeBeau		MacMillan	2009

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
Office 2013實戰技：為上班族、公務機關寫的範例書	王仲麒		峰資訊股份有限公司	2013

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	School begins. & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	50	0	50	0	0
2	Introduction to the Course, Self-introduction (presentation in English)	50	0	50	0	0
3	Unit 1 Posture and Eye Contact	50	0	50	0	0
4	Unit 2 Gestures	50	0	50	0	0
5	Unit 3 Voice Inflection	50	0	50	0	0
6	Unit 4 Effective Visuals	50	0	50	0	0
7	Slide-making skills	50	0	50	0	0
8	Slide-making skills	50	0	50	0	0

9	*Midterm Exam Week	0	0	0	0	100
10	Unit 5 Explaining Visuals	50	0	50	0	0
11	Unit 6 The Introduction	50	0	50	0	0
12	Unit 7 The Body	50	0	50	0	0
13	Unit 8 The Conclusions	50	0	50	0	0
14	Word-processing skills	50	0	50	0	0
15	Word-processing skills	50	0	50	0	0
16	New Year Holiday	50	0	50	0	0
17	*Final Presentation	50	0	50	0	0
18	*Final Presentation	0	0	0	0	100
