

# 102-1 大葉大學 完整版課綱

## 基本資訊

課程名稱	電腦軟體應用實務(一)	科目序號 / 代號	0766 / MDI1015
開課系所	多媒體數位內容學位學程	學制 / 班級	大學日間部1年1班
任課教師	黃鈴玲	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(四)34 / PX304	授課語言別	中文

## 課程簡介

Microsoft Office為商業界普遍使用的套裝軟體，本課程主要教授其中的Word以及PowerPoint，讓學生熟練一般文書排版及簡報、圖表的運用。本課程將進一步協助修課同學取得Office相關證照。

## 課程大綱

單元一：Word-共用並維護文件<br>

單元二：Word-格式化內容<br>

單元三：Word-套用頁面配置與可重複使用的內容<br>

單元四：Word-在文件中加入圖例與圖形、校對文件<br>

單元五：Word-套用參考資料與超連結<br>

單元六：Word-執行合併列印作業, 管理巨集及表單<br>

單元七：PowerPoint-管理PowerPoint環境、建立投影片簡報<br>

單元八：PowerPoint-處理圖形和多媒體元素、建立圖表和資料表<br>








單元九：PowerPoint-套用轉換和動畫、合作製作簡報<br>

單元十：PowerPoint-準備要傳達的簡報、遞交簡報

## 基本能力或先修課程

無

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  1.1具備多媒體數位內容基礎知能
-  1.2具備多媒體數位內容專業知能
-  1.3具備多媒體數位內容實作應用能力
-  2.1具備多媒體數位內容跨領域整合能力
-  2.2具備多媒體數位內容創新能力
-  3.1具備進入職場所需之實務工作能力
-  3.2具備進入職場所需遵守之專業倫理觀念

## 教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
1.1具備多媒體數位內容基礎知能	20%	1.1.1培養學生理解多媒體數位內容理論之能力 1.1.2培養學生熟悉多媒體數位內容相關知識之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	20
1.2具備多媒體數位內容專業知能	20%	1.2.1培養學生具備動畫遊戲設計專業知識之能力 1.2.2培養學生具備數位學習相關專業知識之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	20
1.3具備多媒體數位內容實作應用能力	20%	1.3.1培養學生運用多媒體數位內容相關知識之能力 1.3.2培養學生實作多媒體數位內容系統之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	20
2.1具備多媒體數位內容跨領域整合能力	20%	2.1.1培養學生整合視覺傳達、資訊科技及內容管理相關領域知識之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	20
2.2具備多媒體數位內容創新能力	10%	2.2.1培養學生創意思維及創新設計之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	10
3.1具備進入職場所需之實務工作能力	10%	3.1.1培養學生解決產業實際問題之能力 3.1.2培養學生團隊合作與溝通協調之能力 3.1.3培養學生專案規劃、執行及管理之能力	講述法 實務操作(實驗、上機或實習等) 學生上台報告	小考: 35% 作業: 30% 口頭報告: 15% 專業證照考取: 20%	加總: 100	10

## 成績稽核

小考: 35%

作業: 30%

專業證照考取: 20%

口頭報告: 15%

## 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
國際性MOS Word Expert 2010認證教材	王作桓		碁峰	2012
國際性MOS Powerpoint 2010認證教材	李聿研究室		碁峰	2011

## 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
國際性MOS Word Core 2010認證教材	李聿研究室		碁峰	2011

## 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	PowerPoint簡介 & 智財權宣導(含告知學生應使用正版教科書)	30	30	40	0	0
2	中秋節放假	0	0	0	0	100
3	PowerPoint	30	30	40	0	0
4	PowerPoint	30	30	40	0	0
5	國慶日放假	0	0	0	0	100
6	PowerPoint	30	30	40	0	0
7	小考(PowerPoint證照考試)	0	0	0	0	100
8	PowerPoint上台報告	0	0	0	0	100
9	Word Core	30	30	40	0	0
10	Word Core	30	30	40	0	0
11	Word Core	30	30	40	0	0
12	Word Core	30	30	40	0	0
13	小考	0	0	0	0	100
14	Word Expert	30	30	40	0	0
15	Word Expert	30	30	40	0	0
16	Word Expert	30	30	40	0	0
17	Word Expert	30	30	40	0	0

