

102-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	中國現代化歷程J2	科目序號 / 代號	0144 / CDC6935
開課系所	共同教學中心	學制 / 班級	大學日間部6年2班
任課教師	廖賢娟	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(三)34 / J306	授課語言別	中文

課程簡介

本課程旨在探討中國現代化之動因、模式、歷程和成敗得失。具體教學目標為1. 具有邏輯推理、批判反省的能力2. 能抱持正確的價值觀與尊重文化資產。

課程大綱

- 1.現代化的定義與理論
- 2.近代中國的「現代化」觀念演進
- 3.經濟的變遷
- 4.政治的變遷
- 5.社會的變遷
- 6.文化的變遷
- 7.日常生活的變遷

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  基礎能力
 - 專業能力
 - 實踐能力
-  團隊合作
-  主動學習
-  創意創新
-  國際視野
 - 專業倫理
-  領導管理
 - 信心毅力
-  人文素養

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A】
基礎能力	20%		講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	20
團隊合作	15%		講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	15
主動學習	15%		講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	15
創意創新	10%		講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	10
國際視野	10%		講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	10

領導管理	10%	講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	10
人文素養	20%	講述法 小組討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告	作業: 10% 課程參與度: 60% 書面報告: 20% 上網次數: 10%	加總: 100	20

成績稽核

課程參與度: 60%

書面報告: 20%

作業: 10%

上網次數: 10%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
台灣歷史圖說	周婉窈			0
台灣史	李筱峰 林呈蓉			0
從世界看臺灣	吳季松			0

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程說明、海權國家的崛起背景與西人東來	80	0	20	0	0
2	課程說明、海權國家的崛起背景與西人東來	80	0	20	0	0
3	課程說明、海權國家的崛起背景與西人東來、開始分組及登錄小組學期專題	80	0	20	0	0
4	課程說明、海權國家的崛起背景與西人東來	80	0	20	0	0
5	大陸文明與海洋文明的發展掠影、完成分組及登錄小組學期專題	80	0	20	0	0

6	圖書館利用教育、小組時間	80	0	20	0	0
7	大陸文明與海洋文明的發展掠影	80	0	20	0	0
8	繳交個人期中作業、個人期中輔導加分作業	80	0	20	0	0
9	南島族群與台灣歷史	80	0	20	0	0
10	檢視小組學期專題進度、小組時間	80	0	20	0	0
11	台灣的經貿與海洋關係	80	0	20	0	0
12	台灣的經貿與海洋關係	80	0	20	0	0
13	台灣的文化與海洋關係	80	0	20	0	0
14	台灣的文化與海洋關係	80	0	20	0	0
15	全球化下的台灣	80	0	20	0	0
16	全球化下的台灣、小組時間	80	0	20	0	0
17	小組學期專題分享與繳交	80	0	20	0	0
18	小組學期專題分享與繳交、繳交個人期末輔導加分作業	80	0	20	0	0

、icourse系統發表統計截止時間是24:00、登錄課群活動的
加分、停止受理請假事宜