






101-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊			
課程名稱	管理學	科目序號 / 代號	1978 / BSM1002
開課系所	運動事業管理學系	學制 / 班級	大學日間部1年1班
任課教師	熊婉君	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(四)234 / B501	授課語言別	中文

課程簡介
<p>本課程旨在介紹管理之基本概念，引發學生對管理的興趣，並勾勒出管理之重要性以及管理專業人才的必要的專業力與洞悉力，並加強探討管理人應具備的管理倫理，亦即培養同學的社會智商。</p> <p>本課程之活動設計，將配合國內外之企業經營案例，與企業經營的相關倫理議題討論，引導同學對管理知能的認識，與管理問題探討、洞悉問題核心，進而引導學生提出解決方案。</p>

課程大綱
本課程透過深入探討規劃、組織、領導與控制四個管理功能，瞭解管理的整體內涵。

基本能力或先修課程
無

課程與系所基本素養及核心能力之關連
<ul style="list-style-type: none">  一般管理能力  運動專案企劃能力 <ul style="list-style-type: none"> 運動健康實踐與指導能力  人際/生活倫理素養  問題解決能力  溝通表達能力

教學計畫表						
系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】

一般管理能力	50%	能用所學的專業知識解答相關問題 能取得管理領域證照 能理解五管的專業知識 能熟悉運用管理分析工具	講述法 小組討論 校外參訪 個案討論	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 5% 課程參與度: 30% 書面報告: 5%	加總: 100	50
運動專案企劃能力	20%	能取得運動管理或行銷企劃相關證照 能具備規劃、撰寫及執行運動企劃書之能力	講述法 小組討論 校外參訪 個案討論	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 5% 課程參與度: 30% 書面報告: 5%	加總: 100	20
人際/生活倫理素養	10%	能尊重並接受他人的批判並能態度適當地進行說明 能理性處理同儕間衝突並減少衝突的發生	講述法 小組討論 校外參訪 個案討論	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 5% 課程參與度: 30% 書面報告: 5%	加總: 100	10
問題解決能力	10%	能整合與歸納相關專業知識提出可能解決方案 能運用管理分析工具發掘運動產業相關管理問題	講述法 小組討論 校外參訪 個案討論	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 5% 課程參與度: 30% 書面報告: 5%	加總: 100	10
溝通表達能力	10%	能理解他人的意見並忠實的傳達與闡述 具備電腦簡報技巧並能以口頭方式進行報告 能理解他人的問題並適當的回應 有適當的讀、寫能力並能結合文書處理工具以書面方式進行意見闡述 能和他人或團體進行有意義的意見交換並可相互配合協調達成任務	講述法 小組討論 校外參訪 個案討論	期中考: 30% 期末考: 30% 作業: 5% 課程參與度: 30% 書面報告: 5%	加總: 100	10

成績稽核

期中考: 30%
 期末考: 30%
 課程參與度: 30%
 作業: 5%
 書面報告: 5%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
現代管理學	Robbins, Decenzo and Coulter	林建煌	華泰	2012

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
管理學 (Robbins/ Management 10/e)	Robbins	林孟彥、林均妍	華泰文化	2011

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	管理學簡介	100				
2	第1章 管理與組織概論	100				
3	第4章 全球環境中的管理	100				
4	第6章 管理者就是決策者	100				
5	第7章 規劃的基礎	100				
6	第7章 規劃的基礎	100				
7	第8章 策略管理	100				
8	第8章 策略管理	100				
9	期中考週	0		100		
10	第9章 組織的結構與設計	100				
11	第12章 管理變革與創新	100				
12	第13章 瞭解個人行為	100				
13	第13章 瞭解個人行為	100				
14	第15章 激勵員工	100				
15	第16章 管理者及領導者	100				
16	第16章 管理者及領導者	100				
17	複習(Review)	100				
18	期末考週	0		100		