

101-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	管理會計	科目序號 / 代號	1897 / BAB2005
開課系所	企業管理學系	學制 / 班級	進修學士班3年1班
任課教師	唐啟發	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(五)ABC / B303	授課語言別	中文

課程簡介

這門課程的目標是讓學生認識成本會計的基本架構，重點強調管理公司過程中會計資訊之運用，以培養同學成本會計專業能力(B1-1)。尤其，本課程解釋如何利用成本會計訊息簡化利潤規劃過程，提供有關評估產品或顧客之獲利、改善生產力和產品品質、激勵公司員工、及決定是否投資先進技術等決策之參考資訊，以養成學生洞察分析成本差異產生之能力。成本會計之詞彙和概念會逐一建構，本課程會分別介紹公司預算製訂過程，及提供各種制定管理決策所需之管理工具與模式(例如產品定價，資本支出和績效評估)。另外，亦透過實例介紹，將企業倫理之概念深植於學生之腦海(B4)。為了強化同學之溝通及表達能力，讓自己之想法能與同儕分享，提升同學之社會智商力。

課程大綱

企業倫理介紹與會計人員在組織中的角色
成本名詞介紹
成本 數量 利潤分析
成本 數量 利潤分析
成本習性分析與預測成本
成本習性分析與預測成本
預算與責任會計
預算與責任會計
Midterm Exam
存貨之規劃與控制
存貨之規劃與控制
攸關資訊與決策
攸關資訊與決策
資本預算
資本預算
內部移轉價格之訂定
平衡計分卡

基本能力或先修課程

初級會計學

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 管理專業能力
 - 道德關懷
 - 創造力
- 團隊合作能力
- 溝通能力

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
管理專業能力	80%	具備生產、行銷、人事、研發、財務之各領域專業知識及實務能力	講述法 小組討論 小組合作 學生上台報告	小考: 10% 期中考: 30% 期末考: 40% 作業: 5% 課堂討論: 10% 書面報告: 5%	加總: 100	80
團隊合作能力	10%	透過與同儕互動、分工與互助以達成特定目標的能力	講述法 小組討論 小組合作 學生上台報告	小考: 10% 期中考: 30% 期末考: 40% 作業: 5% 課堂討論: 10% 書面報告: 5%	加總: 100	10
溝通能力	10%	有效傳達與接收資訊、知識的能力	講述法 小組討論 小組合作 學生上台報告	小考: 10% 期中考: 30% 期末考: 40% 作業: 5% 課堂討論: 10% 書面報告: 5%	加總: 100	10

成績稽核

- 期末考: 40%
- 期中考: 30%
- 小考: 10%
- 課堂討論: 10%
- 作業: 5%
- 書面報告: 5%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
Managerial Accounting	Whitecotton		華泰文化	2011

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	Chapter One	80		20		
2	Chapters Two and Three	80		20		
3	Chapters Two and Three	80		20		
4	Chapter Four	80		20		
5	Chapter Four	80		20		
6	Chapter Five and Chapter Six	80		20		
7	Chapter Five and Chapter Six	80		20		
8	Chapter Five and Chapter Six	80		20		
9	Midterm Examination	80		20		
10	Chapter Seven and Nine	80		20		
11	Chapter Seven and Nine	80		20		
12	Chapter Twelve	80		20		
13	Chapter Twelve	80		20		
14	Chapter Thirteen	80		20		
15	Chapter Thirteen	80		20		
16	Presentations	80		20		
17	Final Examination	80		20		
18	Final Examination	80		20		