

100-2 大葉大學 完整版課綱

基本資訊

課程名稱	造紙工業經營管理	科目序號 / 代號	1942 / EVI3054
開課系所	環境工程學系	學制 / 班級	大學日間部3年1班
任課教師	彭元興	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	選修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(五)ABC / H613	授課語言別	中文

課程簡介

訓練學生了解抄紙作業等流程與相關設備單元，及造紙化學藥品相關理論及應用，使學生不僅全盤了解基本理論，而且具備實務應用能力，成為合格的工程師。

課程大綱

製漿造紙業概論
漿料備製系統
漿料備製系統
漿料備製系統
漿料備製系統
工廠參觀(台紙新營廠：漿紙一貫廠)
紙機濕部操作-機前系統&頭箱&雙網成形機
抄紙機濕部操作-網部及脫水元件
期中考
抄紙機乾部操作-壓水部
抄紙機乾部操作-烘缸部、蒸汽及冷凝系統
抄紙機乾部操作-初捲、複捲及整理作業
成形網、毛毯、帆布與烘缸部
抄紙機儀表與自動控制
通風排氣系統
抄紙機真空系統
期末考

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

運用數學、自然科學的知識於環境科技與管理的能力

發掘、思考及解決下列領域問題的能力：都市環境保護、工業污染防治、環境規劃管理、工

設計與執行環保解決方案、分析與解釋數據的能力

執行工程實務所需技術、技能及使用工具的能力

理解自然生態系統與人造環境系統的功能，並具備設計與管理環境系統、元件或程序，以符合社會需求的能力

認知專業證照重要性及終身學習必要性

瞭解專業及倫理的責任

具備當代環境課題的廣泛學識，俾瞭解工程技術對社會及全球的影響

具備在多元學科團隊中的工作能力

具備有效溝通的能力

教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
發掘、思考及解決下列領域問題的能力：都市環境保護、工業污染防治、環境規劃管理、工	20%	<ol style="list-style-type: none"> 遇到問題時，能自主講述法的、主動的謀求解決，能有規劃、有條理、有方法、有步驟地處理問題。 能敏銳的察覺到問題的存在，確認問題及其因果始末。 能明確辨識問題的結構、複雜度及規模，並有效的分析及歸納之。 能對問題的屬性和相關的變因結合相關的先備知識，並依據問題的性质提出因應策略及評估解決方案。 能清楚了解處理問題所需的專業知能、處理的態度和方法，及可運用的資源。 	個案討論 專題演講	小考: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	20

設計與執行環保解決方案、分析與解釋數據的能力	20%	<ol style="list-style-type: none"> 能以淺顯易懂的概念來理解複雜的理論。 能以清晰的思考方式來整合重要核心概念。 能將零散或片段的知識歸納出共同概念。 能將相關專業知識脈絡化及連貫起來，進行不同領域間的連結。 能適時蒐集相關資訊，以獲取最新知識及運用之。 	講述法 個案討論 專題演講	小考: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	20
執行工程實務所需技術、技能及使用工具的能力	30%	<ol style="list-style-type: none"> 能強化學生專題製作的執行成效，提升可結合理論與實務之研究能力。 能參與業界交流或實務產業實習，驗證專業知識、技能之運用及累積經驗。 能將所學知識、技術及技能與經驗延伸至實務應用領域。 能清楚了解專業中各類別之的專業之技術、技能與工具，並可順利運用之。 能運用專業技術、技能，於實務上規劃出新的專案、專題、實驗或操作方法。 	講述法 個案討論 專題演講	小考: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	30
瞭解專業及倫理的責任	30%	<ol style="list-style-type: none"> 能清楚了解相關之專業人員行為倫理規範及信條，積極培養自律性及責任感。 能認知到自己的行為合乎社會規範，並自發性地展現合宜的社會規範行為。 能應用專業知識對周遭的社會付出協助與關懷。 能關懷生物生態及自然環境，並養成合宜的環境倫理價值觀。 	講述法 個案討論 專題演講	小考: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 作業: 20% 課程參與度: 20%	加總: 100	30

成績稽核

期末考: 30%

作業: 20%

期中考: 20%

課程參與度: 20%

小考: 10%

教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教科書				

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
Paper Physics	Nikanen, K.		1998	0

上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	造紙機管理	100				
2	品質管理及客訴管理	100				
3	生產管理及產銷管理	100				
4	行銷管理與營運管理	100				
5	危機處理實務	100				
6	庫存管理	100				
7	清明節連休	0				100
8	期中考	0				100
9	造紙廠工安衛管理	100				
10	工廠的基本法律常識	100				
11	工廠參觀(正隆后里廠)	100				
12	造紙廠維護保養系統及管理	100				
13	採購及大宗原物料運籌管理	100				
14	特殊紙特性及營運管理	100				
15	授信與呆帳處理實務	100				
16	紙器廠特性及管理	100				
17	期末考	0				100
18	期末考	0				100