100-1 大葉大學 完整版課綱

基本資訊						
課程名稱	語文與應用C3	科目序號 / 代號	2789 / CDC6453			
開課系所	共同教學中心	學制/班級	進修學士班1年3班			
任課教師	葉珠紅	專兼任別	兼任			
必選修 / 學分數	必修 / 2	畢業班 / 非畢業班	非畢業班			
上課時段 / 地點	(—)AB / B402	授課語言別	中文			

課程簡介

本課程之教學目標,垂直面向是以通識教育精神為指引,加上核心能力作為指導;水平面向是與各學院系的學科進行聯繫和發展,

以達個別的實踐;成為具有人文、社會、科學等基礎知識的學子,具有辨識價值與批判思考能力的青年, 具有表達溝通與管理領導能力的人才,具有多元理解與國際視野的國民,具有自我提升與實踐精神的現代 公民,符合本課程之學習目標。

依據上述構思,本課程的教學目標定在:

- (一)能培養觀察和思考的閱讀與書寫習慣
- (二)能運用觀察的方法,精確表達自己的見聞
- (三)能經由觀摩、分享和欣賞,培養書寫的 興趣
- (四)能練習運用各種表達方式寫作文章
- (五)能依蒐集材料審題、立意、選材、安排 段落、組織成篇的寫作步驟進行寫作
- (六)能養成上網發表見解,分享閱讀的樂趣,討論書寫的經驗

課程大綱

- (一)履歷與自傳
- (二)歌詞與寫作
- (三)旅遊書寫
- (四)新聞寫作
- (五)廣告寫作
- (六)提要、摘要寫作
- (七)文學鑑賞與寫作
- (八)讀書心得寫作

基本能力或先修課程

無

課程與系所基本素養及核心能力之關連

- 基礎能力 專業能力
- 🌒 實踐能力
- 🌒 團隊合作
- 🔮 主動學習
- 劇意創新 國際視野 專業倫理

領導管理

信心毅力

🔮 人文素養

教學計畫表						
系所核心能力	權重(%)	檢核能力指標(績效指	教學策略	評量方法及配分	核心能力	
	[A]	標)		權重	學習成績	成績
					[B]	【C=B*A
]
基礎能力	10%		講述法	分組報告 : 10%	加總: 100	10
			小組討論	期中考: 20%		
			個案討論	期末考: 30%		
			實務操作(實	課堂討論: 10%		
			驗、上機或	口頭報告: 10%		
			實習等)	書面報告: 10%		
			小組合作	上課筆記: 10%		
			影片欣賞			
			學生上台報			
			告			
			專題報告			
			專題演講			
實踐能力	10%		講述法	分組報告: 10%	加總: 100	10
			小組討論	期中考: 20%		
			個案討論	期末考: 30%		
			實務操作(實	課堂討論: 10%		
			驗、上機或	口頭報告: 10%		
			實習等)	書面報告: 10%		
			小組合作	上課筆記: 10%		
			影片欣賞			
			學生上台報			
			告			
			專題報告			
			專題演講			

團隊合作	20%	講述記言	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 課堂討論: 10% 口頭報告: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20
主動學習	20%	講組案務、習組片生 報告	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 課堂討論: 10% 口頭報告: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20
創意創新	20%	講述法 计图 實 縣 實 小 影 學 告 專 題 演 題 實 報 告 專 題 演 題 演 報 告 專 題 演 語 無 實 題 演 善 實 題 演 黃 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 課堂討論: 10% 口頭報告: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20
人文素養	20%	講述法 小個實際 大學 一	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 30% 課堂討論: 10% 口頭報告: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20

page3專題演講

成績稽核

期末考: 30% 期中考: 20% 上課筆記: 10% 口頭報告: 10% 分組報告: 10% 書面報告: 10% 課堂討論: 10%

教科書(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)						
書名	作者	譯者	出版社	出版年		

參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權,請用正版教科書,勿非法影印他人著作)					
書名	作者	譯者	出版社	出版年	
大學國文魔法書	逢甲大學大學國文教 材編輯室		聯經	2010	
文學與生活	亞洲大學國文科教材		普林斯頓國際有限公	2009	
	編輯小組		司		
報告寫作大全	安田賀計著 吳澄清		創意力文化出版公司	1992	
	譯				
應用文柬釋	楊正寬		中華民國公共事務學	1990	
			會		
應用文	張仁青		文史哲出版社	1983	
應用文	黃俊郎編著		東大圖書公司	2005	

上課進度		分配時數(%)				
週次	教學內容	講授	示範	習作	實驗	其他
1	履歷與自傳					
2	履歷與自傳					
3	歌詞與寫作					
4	歌詞與寫作					
5	旅遊書寫					
6	旅遊書寫					
7	新聞寫作					
8	新聞寫作					
9	期中考					
10	廣告寫作					
11	廣告寫作					

- 12提要、摘要寫作13提要、摘要寫作
- 14 文學鑑賞與寫作
- 15 文學鑑賞與寫作
- 16 讀書心得寫作
- 17 讀書心得寫作
- 18 期末考