

# 100-1 大葉大學 完整版課綱

## 基本資訊

課程名稱	初級會計(一)	科目序號 / 代號	2187 / BAM1003
開課系所	企業管理學系	學制 / 班級	大學日間部1年1班
任課教師	楊靜芳	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(五)345 / B301	授課語言別	中文

## 課程簡介

會計之主要任務在提供經濟個體之財務資訊，以供有關決策人士之用。因此修習會計學後應能對企業進行經濟活動所產生之財務資訊，具有辨認、衡量、記錄並有系統地整理為財務報表之專業能力，以將有用的財務資訊提供有關人士作決策參考之用。相對地，也應擁有閱讀財務報表、分析並解釋財務資訊內涵的洞析能力。且由於企業組織內各部門之交易資訊最終會匯流至會計部門，因此，修習本課程後亦可一窺會計部門與組織內其他單位之互動情形，了解團隊合作之重要，培養學生社會智商能力。同時，由於會計接掌企業財務緣故，先天有較高的職業道德風險，本課程中亦會藉由實務案例之探討，加強企業倫理與職業道德之宣導，以灌輸學生正確之會計倫理道德觀。

## 課程大綱

- 1 會計職業道德與倫理
- 2.會計循環 - - 期中會計作業程序
- 3.會計循環 - - 期末會計作業程序
- 4.買賣業會計
- 5.現金

## 基本能力或先修課程

基本數學能力

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  溝通能力
-  團隊合作能力
- 創造力
-  道德關懷
-  管理專業能力

## 教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A】
溝通能力	5%	有效傳達與接收資訊、 知識的能力	小組討論	課堂討論: 100%	加總: 100	5
團隊合作能力	5%	透過與同儕互動、分工 與互助以達成特定目標 的能力	小組討論	課堂討論: 100%	加總: 100	5
道德關懷	10%	具備人文素養、同理心 及對環境的關心	講述法 小組討論	小考: 30% 期中考: 25% 期末考: 25% 上課筆記: 20%	加總: 100	10
管理專業能力	80%	具備生產、行銷、人事 、研發、財務之各領域 專業知識及實務能力	講述法 小組討論	小考: 30% 期中考: 25% 期末考: 25% 上課筆記: 20%	加總: 100	80

## 成績稽核

小考: 27%  
 期中考: 22.5%  
 期末考: 22.5%  
 上課筆記: 18%  
 課堂討論: 10%

## 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
會計學-理論與應用	李宗黎、林蕙真著			100

## 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
無參考教材及專業期刊導讀				

## 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	課程介紹	80	0	10	0	10
2	基本概念：會計要素與會計恆等式	80	0	10	0	10
3	基本概念：會計科目及交易分析	80	0	10	0	10
4	基本概念：財務報表	80	0	10	0	10

5	平時會計處理程序：借貸法則與	80	0	10	0	10
6	平時會計處理程序：過帳與試算	80	0	10	0	10
7	期末調整	80	0	10	0	10
8	期末調整	80	0	10	0	10
9	期中考(Ch1,2,與Ch3期末調整)	0	0	0	0	100
10	編表與結帳	80	0	10	0	10
11	買賣業會計	80	0	10	0	10
12	買賣業會計	80	0	10	0	10
13	現金	80	0	10	0	10
14	現金	80	0	10	0	10
15	現金	80	0	10	0	10
16	應收款項	80	0	10	0	10
17	應收款項	80	0	10	0	10
18	期末考(Ch4,5,6)	0	0	0	0	100

---