

# 100-1 大葉大學 完整版課綱

## 基本資訊

課程名稱	運動管理	科目序號 / 代號	1730 / BSM2024
開課系所	運動事業管理學系	學制 / 班級	大學日間部2年1班
任課教師	江澤群	專兼任別	專任
必選修 / 學分數	必修 / 3	畢業班 / 非畢業班	非畢業班
上課時段 / 地點	(一)567 / B501	授課語言別	中文

## 課程簡介

1. 增進學生對運動管理之概念與內涵的認識與興趣。
2. 培養學生具備卓越運動行政者應有之規劃、管理、財務、倫理等知識。
3. 透過探討運動行政重要議題，提升學生分析與問題解決能力。







## 課程大綱

1. 運動產業時代的來臨
2. 運動管理概論
3. 運動管理決策
4. 運動管理功能 - 規劃
5. 運動管理功能 - 組織
6. 運動管理功能 - 領導
7. 運動管理功能 - 控制
8. 體育人力資源管理
9. 運動行銷
10. 運動與公共關係
11. 體育法令與公文製作
12. 國際運動賽會管理

## 基本能力或先修課程

應具備體育運動之基本知識。

## 課程與系所基本素養及核心能力之關連

-  一般管理能力
-  運動專案企劃能力
-  運動健康實踐與指導能力
-  人際/生活倫理素養
-  問題解決能力
-  溝通表達能力

## 教學計畫表

系所核心能力	權重(%) 【A】	檢核能力指標(績效指 標)	教學策略	評量方法及配分 權重	核心能力 學習成績 【B】	期末學習 成績 【C=B*A 】
一般管理能力	30%	能理解五管的專業知識 能用所學的專業知識解 答相關問題 能熟悉運用管理分析工 具 能取得管理領域證照	講述法 小組討論 個案討論 影片欣賞 學生上台報 告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	30
運動專案企劃能 力	10%	能具備規劃、撰寫及執 行運動企劃書之能力 能取得運動管理或行銷 企劃相關證照	講述法 小組討論 個案討論 影片欣賞 學生上台報 告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	10
運動健康實踐與 指導能力	10%	具備運動指導原則及技 能 能依照老師的教導正確 的實際演練及編排 能依據不同的需求提供 不同形式的運動處方 能取得運動指導或教練 證照	講述法 小組討論 個案討論 影片欣賞 學生上台報 告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	10
人際/生活倫理 素養	20%	能理性處理同儕間衝突 並減少衝突的發生 能尊重並接受他人的批 判並能態度適當地進行 說明	講述法 小組討論 個案討論 影片欣賞 學生上台報 告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20
問題解決能力	20%	能運用管理分析工具發 掘運動產業相關管理問 題 能整合與歸納相關專業 知識提出可能解決方案	講述法 小組討論 個案討論 影片欣賞 學生上台報 告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	20

溝通表達能力	10%	能理解他人的問題並適當的回應 能理解他人的意見並忠實的傳達與闡述 有適當的讀、寫能力並能結合文書處理工具以書面方式進行意見闡述 具備電腦簡報技巧並能以口頭方式進行報告 能和他人或團體進行有意義的意見交換並可相互配合協調達成任務	講述法 小組討論 個案討論 小組合作 影片欣賞 學生上台報告 專題報告 訪談人物	分組報告: 10% 期中考: 20% 期末考: 20% 作業: 10% 課堂討論: 10% 課程參與度: 10% 書面報告: 10% 上課筆記: 10%	加總: 100	10
--------	-----	---	---	---	---------	----

### 成績稽核

期中考: 20%  
 期末考: 20%  
 作業: 10%  
 上課筆記: 10%  
 分組報告: 10%  
 書面報告: 10%  
 課堂討論: 10%  
 課程參與度: 10%

### 教科書(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
運動與休閒管理	William F. Stier	王宗吉、李晶、朱文增	桂魯專業書店	2005

### 參考教材及專業期刊導讀(尊重智慧財產權，請用正版教科書，勿非法影印他人著作)

書名	作者	譯者	出版社	出版年
當代運動管理學	Janet B. Parks等	黃金柱等	台北：師大書苑	2008
體育運動行政與管理	Horine, Lawrence E. & Stotlar, David K	程紹同、呂佳囊、黃煜譯	揚智、美商麥格羅·希爾	2005

### 上課進度

週次	教學內容	分配時數(%)				
		講授	示範	習作	實驗	其他
1	準備週	40	10	15	0	35
2	課程介紹、師生溝通	40	10	15	0	35
3	瞭解運動管理	40	10	15	0	35
4	運動管理的相關就業途徑	40	10	15	0	35

5	管理風格	40	10	15	0	35
6	運動管理者的管理角色與能力	40	10	15	0	35
7	領導、激勵和決策	40	10	15	0	35
8	運動觀光、教師授課科目相關研究及運動倫理(含企業倫理)	40	10	15	0	35
9	從北美的觀點論國際運動、期中考試	20	10	15	0	55
10	溝通和衝突的解決	40	10	15	0	35
11	預算及財務管理	40	10	15	0	35
12	設施管理與維護	40	10	15	0	35
13	人事管理	40	10	15	0	35
14	運動資金募集、促銷及行銷	40	10	15	0	35
15	運動管理的法律層面	40	10	15	0	35
16	風險管理	40	10	15	0	35
17	運動管理的倫理挑戰	40	10	15	0	35
18	運動行政管理的未來	20	10	15	0	55

---